



Styresak 072-2023

Referatsaker

Saksbehandler: Gro Ankill
Dato dok: 23.08.2023
Møtedato: 29.08.2023
Vår ref: 2020/1072

Vedlegg (t):

Innstilling til vedtak:

1. Styret tar saken til orientering

Bakgrunn:

Følgende dokumenter legges frem som referatsaker for styret:

1. Protokoll fra styremøte i Helse Nord 22.06.2023
2. Protokoll fra e.o. styremøte i Helse Nord 27.06.2023
3. Protokoll fra drøftingsmøte med foretakstillitsvalgte 25.08.2023
4. Protokoll fra drøftingsmøte med hovedverneombudet 25.08.2023
5. Protokoll AMU-møte 28.08.2023
6. Avslutning av dokumenttilsyn ambulanse Sortland, fra Arbeidstilsynet 17.07.2023
7. Referat møte i Brukerutvalget 24. august 2023

Presseprotokoll

Møtedato: 22. juni 2023

Vår ref.:
2023/7-90

Saksbehandler:
Tina Eitran

Dato:
22.6.2023

Møtetype:	Styremøte i Helse Nord RHF
Møtedato:	22. juni 2023 - kl. 07.30
Møtested:	Radisson blu Hotell, Bodø

Tilstede

Navn:	
Renate Larsen	styreleder
Rune Gjertin Rafaelsen	styrets nestleder
Anne Husebekk	styremedlem
Henrik Olsen	styremedlem
Jan-Oddvar Sørnes	styremedlem – <i>deltok pr Teams frem til kl. 09:30</i>
Kari Jørgensen	styremedlem
Kari B. Sandnes	styremedlem
Martin Øien Jenssen	styremedlem
Sissel Alterskjær	styremedlem
Svenn Are Jenssen	styremedlem
Knut Georg Hartviksen	observatør fra Regionalt brukerutvalg

Forfall

Ingen hadde meldt forfall til dette styremøtet.

Fra administrasjonen

Navn:	
Marit Lind	konst. adm. direktør
Tina Eitran	spesialrådgiver
Anne May Knudsen	kommunikasjonsdirektør
Geir Tollåli	fagdirektør
Erik Arne Hansen	økonomidirektør
Anita Mentzoni-Einarsen	HR-direktør
Hilde Rolandsen	eierdirektør
Jonny Brodersen	direktør for sikkerhet og beredskap
Jon Tomas Finnsson	avdelingsdirektør helsefag
Lisbet Tjønnå	konst. stabsdirektør
Ann Elisabeth Rødvei	foretaksadvokat – <i>deltok pr Teams</i>
Janny Helene Aasen	revisjonssjef
Jan Eskil Severinsen	kommunikasjonsrådgiver
Tonje Hansen	spesialrådgiver

Linn Gros	seniorrådgiver – <i>deltok under behandling av sak 77-2023</i>
Jann-Hårek Lillevoll	rådgiver – <i>deltok under behandling av sak 79-2023</i>
Hanna Borkamo	miljørådgiver – <i>deltok under behandling av sak 81-2023</i>
Rune Sætermo	innkjøpssjef – <i>deltok under behandling av sak 81-2023</i>

I forkant av styremøtet orienterte økonomidirektør Erik Arne Hansen om *Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031*.

I forbindelse med behandling av *styresak 67-2023 Godkjenning av innkalling og sakliste* spurte styreleder Larsen om det foreligger habilitet eller andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til styremedlemmenes upartiskhet i noen saker som skal behandles i dagens styremøte.

Styresak 67-2023 Godkjenning av innkalling og sakliste

Sak 67-2023	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 68-2023	Godkjenning av protokoll fra styremøte 31. mai 2023 og ekstraordinært styremøte 5. juni 2023
Sak 69-2023	Utvikling i IKT-kostnader 2017–2026, historikk og prognose
Sak 70-2023	Samlokalisering av regionale sikkerhetspsykiatriske døgnbehandlingsplasser i Helse Nord
Sak 71-2023	Universitetssykehuset Nord-Norge HF, utsatt oppstart av nybygg psykisk helse og rusbehandling - risiko og konsekvenser
Sak 72-2023	Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031 <i>Saken ble trukket fra saklisten 16. juni 2023 av administrasjonen</i>
Sak 73-2023	Virksomhetsrapport nr. 5-2023
Sak 74-2023	Budsjett 2023 – justering av rammer nr. 2
Sak 75-2023	Tiltak for å sikre bærekraft – endring av framdriftsplan
Sak 76-2023	Finnmarkssykehuset, Hammerfest – salg av bygg <i>Etter anmodning fra styremedlemmer valgt av de ansatte ble saken trukket fra saklisten 20. juni 2023, og satt opp i ekstraordinært styremøte 27. juni 2023.</i>
Sak 77-2023	NOU 2023:8 Fellesskapets sykehus – hørings svar fra Helse Nord RHF
Sak 78-2023	Forskning og innovasjon til pasientens beste - nasjonal rapport fra spesialisthelsetjenesten 2022
Sak 79-2023	Tertialrapport T1-2023
Sak 80-2023	Byggeprosjekter i Helse Nord: Tertialrapport pr. 30. april 2023
Sak 81-2023	Aktsomhetsvurderinger, rapportering til Etisk handel og regionale retningslinjer for etterlevelse av plikter etter åpenhetsloven
Sak 82-2023	Valg av styrer i helseforetakene i Helse Nord 2024-2026, jf. helseforetaksloven § 21 - oppnevning av styrets underutvalg
Sak 83-2023	Orienteringssaker 1. Informasjon fra styreleder til styret - <i>mundlig</i>

- Sak 84-2023
2. Informasjon fra adm. direktør til styret - *mundlig*
 3. Oppfølging av internrevisjonsrapport nr. 06/2021
Implementering av nasjonale helsefaglige retningslinjer i Helse Nord - handlingsplan
 4. ForBedring 2023 – resultater og oppfølging
 5. Spørsmål besvart i Stortinget: Intensivtilbudet Kirkenes Referatsaker
1. Brev av 30. mai 2023 fra Vesterålens interkommunale politiske råd ad. Henvendelse til Helse Nord om kommunal involvering i utredningsarbeidet
 2. Brev av 7. juni 2023 fra Kommunesektorens organisasjon ad. Tiltak for å sikre bærekraft i Helse Nord – økt kommunal representasjon i arbeidsgrupper og etablert kommunalt koordineringsorgan
 3. Møte i Regionalt brukerutvalg i Helse Nord RHF 14. juni 2023 - protokoll
 4. Møte i Revisjonsutvalget 7. juni 2023 - protokoll
 5. Drøftingsmøte med konserntillitsvalgte og -verneombud 20. juni 2023 ad. tertialrapport T1-2023
Saksdokumentene var ettersendt
 6. Drøftingsmøte med konserntillitsvalgte og -verneombud 20. juni 2023 ad. Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031
Saken ble trukket fra saklisten 16. juni 2023 av administrasjonen
- Sak 85-2023 Eventuelt

Styrets vedtak:

Innkallingen og saklisten godkjennes.

Styresak 68-2023 Godkjenning av protokoll fra styremøte 31. mai 2023 og ekstraordinært styremøte 5. juni 2023

Styrets vedtak:

Protokoll fra styremøte 31. mai 2023 og ekstraordinært styremøte 5. juni 2023 godkjennes.

Styresak 69-2023 Utvikling i IKT-kostnader 2017–2026, historikk og prognose

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om utvikling av IKT-kostnader i perioden 2017-2022 til orientering.

2. Styret slutter seg til utfordringsbildet og mulighetsrommet som er skissert i saksfremlegget.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om utvikling av IKT-kostnader i perioden 2017-2022 til orientering.
2. Styret slutter seg til utfordringsbildet og mulighetsrommet som er skissert i saksfremlegget.

**Styresak 70-2023 Samlokalisering av regionale
sikkerhetspsykiatriske
døgnbehandlingsplasser i Helse Nord**

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF vedtar å samle regionale sikkerhetspsykiatriske døgnbehandlingsplasser i regionen ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF vedtar å samle regionale sikkerhetspsykiatriske døgnbehandlingsplasser i regionen ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF.

**Styresak 71-2023 Universitetssykehuset Nord-Norge HF,
utsatt oppstart av nybygg psykisk helse og
rusbehandling - risiko og konsekvenser**

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om risiko og konsekvenser av utsatt oppstart av nybygg psykisk helse og rusbehandling ved UNN til orientering.
2. Styret ber adm. direktør komme tilbake med egen styresak knyttet til vedlikeholdsbehov de nærmeste fem år, etter forutgående styrebehandling i Universitetssykehuset Nord-Norge.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om risiko og konsekvenser av utsatt oppstart av nybygg psykisk helse og rusbehandling ved UNN til orientering.
2. Styret ber adm. direktør komme tilbake med egen styresak knyttet til vedlikeholdsbehov de nærmeste fem år, etter forutgående styrebehandling i Universitetssykehuset Nord-Norge.

Styresak 72-2023 Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031

Saken ble trukket fra saklisten 16. juni 2023 av administrasjonen

Styresak 73-2023 Virksomhetsrapport nr. 5-2023

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 5-2023 til orientering.
2. Styret ser med bekymring på utviklingen i ventetider og fristbrudd, særlig innenfor psykisk helsevern.
3. Styret ber adm. direktør redegjøre for sykehusforetakenes iverksatte- og planlagte tiltak for å snu utviklingen som en del av virksomhetsrapporten til styremøtet i august måned.

Det ble lagt frem følgende *endrede* forslag til å slå sammen punkt 2 og 3 i styrets vedtak:

2. Styret ser med bekymring på utviklingen i ventetider og fristbrudd, særlig innenfor psykisk helsevern og ber adm. direktør redegjøre for sykehusforetakenes iverksatte- og planlagte tiltak for å snu utviklingen som en del av virksomhetsrapporten til styremøtet i august måned.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 5-2023 til orientering.
2. Styret ser med bekymring på utviklingen i ventetider og fristbrudd, særlig innenfor psykisk helsevern og ber adm. direktør redegjøre for sykehusforetakenes iverksatte- og planlagte tiltak for å snu utviklingen som en del av virksomhetsrapporten til styremøtet i august måned.

Styresak 74-2023 Budsjett 2023 – justering av rammer nr. 2

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar disponeringer i tråd med saksutredningen.
2. Styret i Helse Nord RHF tar de administrative bevilgningene til orientering.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar disponeringer i tråd med saksutredningen.
2. Styret i Helse Nord RHF tar de administrative bevilgningene til orientering.

Styresak 75-2023 Tiltak for å sikre bærekraft – endring av framdriftsplan

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar revidert framdriftsplan.
2. Høringsutkast til helhetlig plan for funksjons- og oppgavedeling i Helse Nord legges fram for styret 20. desember 2023 med mål om endelig behandling 25. april 2024.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar revidert framdriftsplan.
2. Høringsutkast til helhetlig plan for funksjons- og oppgavedeling i Helse Nord legges fram for styret 20. desember 2023 med mål om endelig behandling 25. april 2024.

Styresak 76-2023 Finnmarkssykehuset, Hammerfest – salg av bygg

Etter anmodning fra styremedlemmer valgt av de ansatte ble saken trukket fra saklisten 20. juni 2023, og satt opp i ekstraordinært styremøte 27. juni 2023.

Styresak 77-2023 NOU 2023:8 Fellesskapets sykehus – høringssvar fra Helse Nord RHF

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar høringssvar til sykehusutvalgets utredning *NOU 2023:8 Fellesskapets sykehus* tas til orientering.
2. Høringssvar fra Helse Nord RHF oversendes Helse- og omsorgsdepartementet med innspill som fremkom under behandling.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar høringssvar til sykehusutvalgets utredning *NOU 2023:8 Fellesskapets sykehus* tas til orientering.
2. Høringssvar fra Helse Nord RHF oversendes Helse- og omsorgsdepartementet med innspill som fremkom under behandling.

Styresak 78-2023 Forskning og innovasjon til pasientens beste - nasjonal rapport fra spesialisthelsetjenesten 2022

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

Styret tar rapporten «Forskning og innovasjon til pasientens beste» til orientering.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

Styret tar rapporten «Forskning og innovasjon til pasientens beste» til orientering

Styresak 79-2023 Tertialrapport T1-2023

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar *Tertialrapport T1-2023* til orientering.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar *Tertialrapport T1-2023* til orientering.

Styresak 80-2023 Byggeprosjekter i Helse Nord: Tertialrapport pr. 30. april 2023

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar tertialrapport pr. 30. april 2023 om utviklings- og byggeprosjekter i Helse Nord, til orientering.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar tertialrapport pr. 30. april 2023 om utviklings- og byggeprosjekter i Helse Nord, til orientering.

Styresak 81-2023 Aktsomhetsvurderinger, rapportering til Etisk handel og regionale retningslinjer for etterlevelse av plikter etter åpenhetsloven

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner *Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger Helse Nord RHF 2022*
2. Styret godkjenner *Helse Nord RHF's rapport til Etisk handel Norge for 2022*
3. Styret godkjenner Regionale retningslinjer for etterlevelse av plikter etter åpenhetsloven.
4. Styret ber adm. direktør innkalle til foretaksmøte for å stadfeste Regionale retningslinje for etterlevelse av plikter etter åpenhetsloven.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner *Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger Helse Nord RHF 2022*
2. Styret godkjenner *Helse Nord RHF's rapport til Etisk handel Norge for 2022*
3. Styret godkjenner Regionale retningslinjer for etterlevelse av plikter etter åpenhetsloven.
4. Styret ber adm. direktør innkalle til foretaksmøte for å stadfeste Regionale retningslinje for etterlevelse av plikter etter åpenhetsloven.

**Styresak 82-2023 Valg av styrer i helseforetakene i Helse Nord
2024-2026, jf. helseforetaksloven § 21 -
oppnevning av styrets underutvalg**

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret oppnevner følgende styremedlemmer til underutvalget som skal utarbeide et forslag til HF-styrenes sammensetning:
 - NN
 - NN
 - NN
2. Styrets underutvalg aktiveres videre ved eventuelle suppleringsvalg i perioden 2024-2026.
3. Styret ber underutvalget, i samarbeid med adm. direktør i Helse Nord RHF, om å utarbeide et forslag til HF-styrenes sammensetning i tråd med innspill og føringer fra styret.

Det ble lagt frem følgende *endrede* forslag til punkt 1 i styrets vedtak:

1. Styret oppnevner følgende styremedlemmer til underutvalget som skal utarbeide et forslag til HF-styrenes sammensetning:
 - *Renate Larsen*
 - *Rune Gjertin Rafaelsen*
 - *Kari B. Sandnes*

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret oppnevner følgende styremedlemmer til underutvalget som skal utarbeide et forslag til HF-styrenes sammensetning:
 - Renate Larsen
 - Rune Gjertin Rafaelsen
 - Kari B. Sandnes
2. Styrets underutvalg aktiveres videre ved eventuelle suppleringsvalg i perioden 2024-2026.
3. Styret ber underutvalget, i samarbeid med adm. direktør i Helse Nord RHF, om å utarbeide et forslag til HF-styrenes sammensetning i tråd med innspill og føringer fra styret.

Styresak 83-2023 Orienteringssaker

Det ble gitt orientering om arbeidet med følgende saker:

1. Informasjon fra styreleder til styret - *mundlig*

- Styret i Finnmarkssykehus HF – behov for suppleringsvalg 2022-2024
Styremedlem Guro Brandshaug meddelte 14. juni 2023 at hun trekker seg fra sitt styreverv i Finnmarkssykehuset HF. Styrets underutvalg for valg av styrer til helseforetakene (jf. styresak 82-2023) innkalles til et møte ad. suppleringsvalg for styret i Finnmarkssykehuset HF 2022-2024, så snart det er mulig.
- Møter siden sist:
 - Tertialoppfølgingsmøte med Helse- og omsorgsdepartementet 13. juni
 - Statsrådets møte med styreledere og adm. direktører i RHF-ene 13. juni
 - Styreledermøte i Helse Nord 15. juni

2. Informasjon fra adm. direktør til styret - *mundlig*

- Dokumentdeling i kjernejournal er satt i drift
- Tidligere vedtak – status for oppfølging
 - *Helikopterlandingsplass Kirkenes sykehus, oppfølging av styresak 166-2022*
Saken skulle komme til styret for godkjenning tentativt mai 2023. Styret i Finnmarkssykehuset ble orientert om saken i styremøte 22. juni 2023. Foreløpige beregninger viser for høye kostnader i forhold til tildelt ramme. Det er derfor nødvendig å jobbe mer med de alternativene som foreligger. Fristen for å lukke resterende pålegg som Finnmarkssykehuset HF har ansvar for var 2. mai 2023. Skisseprosjektets rapport skal svare ut disse, men er ikke ferdigstilt innen fristen. Norsk Luftambulans AS har søkt Luftfartstilsynet om utvidet frist og denne er satt til 30. juni 2023. Slik saken nå står vil heller ikke denne fristen kunne overholdes, og det er søkt om ny utsettelse til september 2023, hvor det tas sikte på styrebehandling av skisserapporten i Finnmarkssykehuset HF, for deretter å oversende saken til endelig styrebehandling og beslutning i Helse Nord RHF i løpet av høsten 2023. Dersom Luftfartstilsynet ikke forlenger midlertidig tillatelse, må fartøyet lande på Kirkenes lufthavn og pasienter fraktes i ambulanse til sykehuset inntil ny base er på plass.
 - *Oppfølging av internrevisjonsrapport nr. 05/2023, Gjennomføring av omstillingstiltak i sykehusforetakene, oppfølging av sak 28-2023*
Skulle komme til styret juni 2023, men må utsettes til oktober/november 2023, avhengig av styrebehandling i helseforetakene.
 - *Eiendom – delstrategi, oppfølging av styresak 68-2021 og 110-2021*
Styret er tidligere orientert i styresak 153-2022 om at saken skulle komme innen 1. tertial 2023. Strategidokumentet er utarbeidet. Helse Nord RHF skal behandle overordnet sak om regionale strategier og planer, før det besluttes om det skal være regional strategi eller en ordinær handlingsplan. Saken er skyvet til høsten 2023.

- *Regional plan for avtalespesialister i Helse Nord, oppfølging av sak 172-2020/7*
Styret er tidligere orientert i styresak 153-2022 om at saken skulle komme innen 1. tertial 2023. Saken er skyvet til september 2023, da anskaffelse av rehabiliteringstjenester har tatt mer tid enn forutsatt.
- *Kliniske fagrevisjoner i foretaksgruppen - oversikt 2020, oppfølging av styresak 61-2017 og sak 107-2020*
Saken skulle opprinnelig komme våren 2022, men må utsettes til 2024. Helse Nord RHF har orientert HF-direktørene og konserntillitsvalgte/-verneombud (sak 67-2023) om at evaluering av kliniske fagrevisjoner i 2017/2018, begrunnelsen er at det ikke antas å gi tilstrekkelig merverdi for å rettferdiggjøre ressursbruken. Kliniske fagrevisjoner kan være et effektivt virkemiddel for å evaluere klinisk praksis, læring på tvers av fagmiljøer og en metode for å bedre kvalitet i enkelte tjenester. Metoden er arbeidsintensiv og nytte må vurderes opp mot ressursbruk i helseforetakene og RHF. Adm. direktør vil komme tilbake til styret med mer informasjon om hvordan delstrategi for kvalitetsforbedring og pasientsikkerhet følges opp (styresak desember 2022), der tas dette med i arbeidet.
- *Mekanisk trombektomi ved akutt hjerneslag i Helse Nord, utvikling – oppfølging av styresak 138-2021*
Saken skulle komme til styret våren 2023, men det er ikke noe nytt å formidle og den utsettes til høsten 2023.
- *Kommunikasjonsdirektør i Helse Nord RHF – rekruttering*
Kommunikasjonsdirektør Anne May Knudsen har fått jobb som kommunikasjonssjef i Bodø kommune, og slutter etter 20 år i Helse Nord RHF. Det ble orientert om prosess for rekruttering av ny kommunikasjonsdirektør.
- Møter siden sist:
 - Allmøte Nordlandssykehuset 2. juni
 - Møte med president i Den Norske legeforening 2. juni
 - Innlegg på Ledersamling Sykehuset Innlandet 6. juni
 - Møte med Sametinget 6. juni
 - Allmøte Sykehusapotek Nord 9. juni
 - Allmøte Finnmarkssykehuset 9. juni
 - Dialogmøte med Nord Universitet om Master i Helseledelse 9. juni
 - Fylkestinget i Troms og Finnmark 12. juni
 - Beredskapsmøte med HOD 13. juni
 - Nasjonal direktørsamling 19.-20. juni
- 3. Oppfølging av internrevisjonsrapport nr. 06/2021 Implementering av nasjonale helsefaglige retningslinjer i Helse Nord - handlingsplan
- 4. ForBedring 2023 – resultater og oppfølging
- 5. Spørsmål besvart i Stortinget: Intensivtilbudet Kirkenes

Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

Styresak 84-2023 Referatsaker

Det ble referert fra følgende saker:

1. Brev av 30. mai 2023 fra Vesterålens interkommunale politiske råd ad.
Henvendelse til Helse Nord om kommunal involvering i utredningsarbeidet
2. Brev av 7. juni 2023 fra Kommunesektorens organisasjon ad. Tiltak for å sikre bærekraft i Helse Nord – økt kommunal representasjon i arbeidsgrupper og etablert kommunalt koordineringsorgan
3. Møte i Regionalt brukerutvalg i Helse Nord RHF 14. juni 2023 - protokoll
4. Møte i Revisjonsutvalget 7. juni 2023 - protokoll
5. Drøftingsmøte med konserntillitsvalgte og -verneombud 20. juni 2023 ad. tertialrapport T1-2023
Saksdokumentene var ettersendt
6. Drøftingsmøte med konserntillitsvalgte og -verneombud 20. juni 2023 ad. Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031
Saken ble trukket fra saklisten 16. juni 2023 av administrasjonen

Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

Styresak 85-2023 Eventuelt *Ingen saker ble fremmet.*

Møtet ble hevet kl. 13.35.

Bodø, den 22. juni 2023

*godkjent av Renate Larsen,
i etterkant av styremøtet,
den 22. juni 2023 - kl. 13.40*

Renate Larsen

Presseprotokoll

Møtedato: 27. juni 2023

Vår ref.:
2023/7-93

Saksbehandler:
Tina Eitran

Dato:
27.6.2023

Møtetype:	Ekstraordinært styremøte i Helse Nord RHF
Møtedato:	27. juni 2023 - kl. 14.00
Møtested:	Teams

Tilstede

Navn:	
Renate Larsen	styreleder
Rune Gjertin Rafaelsen	styrets nestleder
Anne Husebekk	styremedlem
Henrik Olsen	styremedlem
Jan-Oddvar Sørnes	styremedlem
Kari Jørgensen	styremedlem
Kari B. Sandnes	styremedlem
Martin Øien Jenssen	styremedlem
Sissel Alterskjær	styremedlem
Svenn Are Jenssen	styremedlem
Knut Georg Hartviksen	observatør fra Regionalt brukerutvalg

Forfall

Ingen hadde meldt forfall til dette styremøtet.

Fra administrasjonen

Navn:	
Marit Lind	adm. direktør
Tina Eitran	spesialrådgiver
Anne May Knudsen	kommunikasjonsdirektør
Randi Spørck	ass. fagdirektør
Erik Arne Hansen	økonomidirektør
Anita Mentzoni-Einarsen	HR-direktør
Hilde Rolandsen	eierdirektør
Jonny Brodersen	direktør for sikkerhet og beredskap
Jon Tomas Finnsson	avdelingsdirektør helsefag
Ann Elisabeth Rødvei	foretaksadvokat
Jan Eskil Severinsen	kommunikasjonsrådgiver
Cecilie Henriksen	rådgiver

I forbindelse med behandling av *styresak 86-2023 Godkjenning av innkalling og saksliste* spurte styreleder Larsen om det foreligger habilitet eller andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til styremedlemmenes upartiskhet i noen saker som skal behandles i dagens styremøte.

Styresak 86-2023 Godkjenning av innkalling og saksliste

Sak 86-2023	Godkjenning av innkalling og saksliste
Sak 87-2023	Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031 <i>Saken er tidligere fremmet som styresak 72-2023, men ble trukket fra sakslisten til styremøte 22. juni 2023</i>
Sak 88-2023	Finnmarkssykehuset, Hammerfest – salg av bygg <i>Saken ble trukket fra sakslisten i påvente av ny behandling i Finnmarkssykehuset HF</i>
Sak 89-2023	Funksjonell forvaltning av kliniske IKT-systemer – evaluering og overføring av oppgaver fra Universitetssykehuset Nord-Norge til Helse Nord IKT
Sak 90-2023	Referatsaker 1. Drøftingsmøte med konserntillitsvalgte og -verneombud 26. juni 2023 ad. Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031 <i>Saken er tidligere fremmet som styresak 84-2023/6, men ble trukket fra sakslisten til styremøte 22. juni 2023</i> <i>Saksdokumentene var ettersendt</i>
Sak 91-2023	Eventuelt

Styrets vedtak:

Innkallingen og sakslisten godkjennes.

Styresak 87-2023 Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031

Saken er tidligere fremmet som styresak 72-2023, men ble trukket fra sakslisten til styremøte 22. juni 2023

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar *Økonomisk langtidsplan 2024-2027, inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031.*
2. Resultatkrav for 2024-2031 fastsettes slik:

Resultatkrav i planperioden (i 1000 kr)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Helse Nord RHF	161 000	61 000	71 000	81 000	70 000	30 000	30 000	30 000
Finnmarkssykehuset	10 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
UNN	40 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Nordlandssykehuset	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Helgelandsykehuset	47 000	47 000	47 000	47 000	42 000	5 000	5 000	5 000
Sykehusapotek Nord	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Helse Nord IKT	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum	264 000	129 000	139 000	149 000	133 000	56 000	56 000	56 000

3. Inntektsrammer for 2024 fastsettes i tråd med tabell nr. 11 i *Økonomisk langtidsplan 2024-2027, inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031*.
4. Investeringsrammer 2024-2031 fastsettes i tråd med tabell nr. 10 i *Økonomisk langtidsplan 2024-2027, inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031*.
5. Helseforetakene bes oppdatere og styrebehandle sine bærekraftsanalyser med de endringer i rammebetingelsene som følger av denne styresaken.

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar *Økonomisk langtidsplan 2024-2027, inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031*.
2. Resultatkrav for 2024-2031 fastsettes slik:

Resultatkrav i planperioden (i 1000 kr)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Helse Nord RHF	161 000	61 000	71 000	81 000	70 000	30 000	30 000	30 000
Finnmarkssykehuset	10 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
UNN	40 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Nordlandssykehuset	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Helgelandsykehuset	47 000	47 000	47 000	47 000	42 000	5 000	5 000	5 000
Sykehusapotek Nord	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Helse Nord IKT	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum	264 000	129 000	139 000	149 000	133 000	56 000	56 000	56 000

3. Inntektsrammer for 2024 fastsettes i tråd med tabell nr. 11 i *Økonomisk langtidsplan 2024-2027, inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031*.
4. Investeringsrammer 2024-2031 fastsettes i tråd med tabell nr. 10 i *Økonomisk langtidsplan 2024-2027, inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031*.
5. Helseforetakene bes oppdatere og styrebehandle sine bærekraftsanalyser med de endringer i rammebetingelsene som følger av denne styresaken.

Protokolltilførsel til styresak 87-2023:

Styremedlemmer valgt av de ansatte stiller seg bak og viser til protokolltilførsel fra drøftingsmøte 26. juni 2023 mellom de konserntillitsvalgte og -verneombud og ledelsen i Helse Nord RHF, som følger:

KTV/KVO er usikre på om de foreslåtte prioriteringene er riktige.

KTV KVO stiller spørsmål ved om det er avsatt nok midler til omstillingskostnader og varighet av disse etter at funksjons og oppgavedeling er gjennomført. Vi etterlyser beregningsgrunnlag og ROS analyse for å ha kommet frem til 10 mill pr år samt varighet av disse (2024 og 2025).

Vi registrerer at det er avsatt 5 mill pr år over fire år til Innovasjonsprosjekter rettet mot redusert bemanning. Vi savner at det er beskrevet hvilke typer innovasjonsprosjekter det er tenkt på her.

KTV/KVO er bekymret for om de avsatte midlene i ØLP er tilstrekkelig for å ta igjen det prioriterte vedlikeholdsetterslepet.

Dette og den pågående omstillingen vil gi uforutsigbarhet i drift og potensielt skape merbelastning for de ansatte.

KTV/KVO vil understreke at det er stort behov for å prioritere områder innenfor Psykisk Helsevern og Rus, for eksempel barn og ungdom og sikkerhetspsykiatri. KTV/KVO mener det må settes inn tiltak for å sikre at vi har attraktive arbeidsplasser. En forutsetning for å kunne yte forsvarlige helsetjenester er å beholde og rekruttere medarbeidere i faste hele stillinger.

Ansatte må oppleve at det er forutsigbare arbeidsvilkår, det må legges til rette for systematisk fag- og kompetanseutvikling.

Sissel Alterskjær /s/

Kari B. Sandnes /s/

Martin Øien Jenssen /s/

Styresak 88-2023

Finnmarkssykehuset, Hammerfest – salg av bygg

Saken ble trukket fra saklisten i påvente av ny behandling i Finnmarkssykehuset HF

Styresak 89-2023

Funksjonell forvaltning av kliniske IKT-systemer – evaluering og overføring av oppgaver fra Universitetssykehuset Nord-Norge til Helse Nord IKT

Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner at oppgavene om funksjonell forvaltning av kliniske IKT-systemer overføres fra Universitetssykehuset Nord-Norge HF til Helse Nord IKT HF.
2. Styret ber administrasjonen forberede at oppdraget overføres i et foretaksmøte.

Det ble lagt frem følgende *endrede* forslag til punkt 1 i styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner at oppgavene om funksjonell forvaltning av kliniske IKT-systemer overføres fra Universitetssykehuset Nord-Norge HF til Helse Nord IKT HF *i tråd med reglene for virksomhetsoverdragelse. Styret påpeker at det er viktig å sikre videre gode prosesser for overføringen der involvering og medvirkning av ansatte, tillitsvalgte og vernetjenesten ivaretas.*

Enstemmig vedtatt.

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner at oppgavene om funksjonell forvaltning av kliniske IKT-systemer overføres fra Universitetssykehuset Nord-Norge HF til Helse Nord IKT HF i tråd med reglene for virksomhetsoverdragelse. Styret påpeker at det er viktig å sikre videre gode prosesser for overføringen der involvering og medvirkning av ansatte, tillitsvalgte og vernetjenesten ivaretas.
2. Styret ber administrasjonen forberede at oppdraget overføres i et foretaksmøte.

Styresak 90-2023 Referatsaker

Det ble referert fra følgende saker:

1. Drøftingsmøte med konserntillitsvalgte og -verneombud 26. juni 2023 ad.
Økonomisk langtidsplan 2024-2027 – inkl. rullering av investeringsplan 2024-2031
Saken er tidligere fremmet som styresak 84-2023/6, men ble trukket fra saklisten til styremøte 22. juni 2023
Saksdokumentene var ettersendt

Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

Styresak 91-2023 Eventuelt

A. PCI-tilbudet i Helse Nord, evaluering – status og prosess

Styremedlem *Jan-Oddvar Sørnes* stilte spørsmål ad. status og prosess for evaluering av PCI-tilbudet i Helse Nord.

Adm. direktør orienterte om at det er startet en prosess for evaluering av PCI-tilbudet i Helse Nord. Det er gjennomført møte med fagmiljø og ledelsen i UNN og Nordlandssykehuset, der man skisserte et forslag til gjennomføring av evalueringen. Avdelingsdirektør helsefag Jon Tomas Finnsson i Helse Nord RHF har ansvar for evalueringen. Det legges opp til å benytte flere eksterne fagmiljø i evalueringen, herunder fagmiljøet ved St. Olav hospital og Haukeland universitetssykehus. Det arbeides med utkast til mandat som presenteres for styret tentativt august 2023, og evalueringsrapport av PCI-tilbudet presentert i løpet av 2023. Det legges opp til en transparent prosess, med løpende informasjon på nettsidene til Helse Nord.

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen til orientering.

Møtet ble hevet kl. 15.28.

Bodø, den 27. juni 2023

*godkjent av Renate Larsen,
i etterkant av styremøtet,
den 27. juni 2023 - kl. 17.39*

Renate Larsen



PROTOKOLL

fra drøftingsmøte i henhold til Hovedavtalens § 30 og 31 mellom Nordlandssykehuset HF og foretakstillitsvalgte

25. august 2023

Kl.08.15 – 09.20

Møterom: G-fløy 04, 26 og 27 og Skype

Fra arbeidsgiver:

Fra fagforeningene:

Navn	Navn	Tilstede	Forfall
Kari Råstad, HR-sjef	Bente M. Arntsen (NSF)	X	
Kjell Roger Storø, Ass. HR-sjef	Heidi Fløtten (NETF)		X
Gro Ankill, Direktør stab, innkjøp og logistikk	Siv Anita Ovesen (NFF)	X	
Marit Barosen, Økonomisjef	Britt-Tove Bakken (Utdanningsf)		X
Ingeborg Overvoll, Prestetjenesten	Marthe Bergseth (Forskerne)		X
Tove Beyer, Ass.klinikkjef medisinsk klinikk	Ingeborg Overvoll (Presteforeningen)		X
Lennart Nilsen, Avdelingsleder drift og eiendom	Svein Klingen (Akademiker forb.)		X
Liss Eberg, Seniorrådgiver dir	Mads Isaksen (Maskinistforb.)	X*	
Lillian Søttar, Rådgiver, HR-ressursstyring	Liv Berit Moe (Radiografforb)		X
	Monica Strand (Fagforbundet)	X	
	Jannicke Lagesen (FO)	X	
	Roar Skogøy (El og It forbundet)		X
	Merete Danielsen (Delta)	X	
	Anette Rypeng (Parat)		X
	Gro Sivertsen (DNJ)		X
	Skjalg Andersen (NITO)		X
	Frida Andræ (DNLF)	X	
	Morten Næss (DNLF)	X	
	Tirill Ingebrigtsen (NPF)		X
	Eirik Pettersen (Econa)		X
	Anne Landsem (Tekna)		X
	Stian Molvik (Samfunnsviterne)	X	

* tilstede deler av møtet

AMU sak 40/2023 Ny organisering av Preste- og samtalejeneste

Partene tar saken til orientering og støtter opp om overføring av Preste- og samtalejenesten fra Enhet for kliniske servicefunksjoner (KSF) til Fagavdelingen v/Seksjon for helsekompetanse- og brukermedvirkning.

Styresak xx/2023 Virksomhetsrapport juni og juli 2023

Partene tar saken til orientering med følgende felles protokolltilførsel til virksomhetsrapport juli fra DNLF, NSF, Fagforbundet, Delta, Samfunnsviterne, NFF og FO:

Vi er bekymret over det vedvarende høye sykefraværet og spesielt at langtidsfraværet når nye høyder. Vi vet at det jobbes med å redusere sykefraværet uten at man så langt kan se den store effekten på foretaksnivå. En viktig faktor for å få ansatte at stå i arbeid over tid mener vi er å gjøre arbeidsbelastningen levelig og forutsigbar. Her ønsker vi å poengtere viktigheten av at få besatt ledige stillinger. All den tid det er mangel på helsepersonell må vi være mer attraktive enn våre konkurrenter for å tiltrekke og beholde arbeidstakere. Dette inkluderer også lønnsbetingelser.

SDE besvarer eventuelle spørsmål om rapporten, oppfølging av AMU-sak 14

Lennart Nilsen fra Drift og eiendom har redegjort og besvart spørsmål om rapporten og viser til retningslinje RL6764 i Docmap.
Partene tar saken til orientering.

AMU sak 39/2023 ForBedring 2023; handlingsplaner per utgangen av mai

Partene tar saken til orientering med følgende protokolltilførsel fra DNLF:

Legeforeningen er bekymret over at man ikke har gjennomgått resultatet i forbedringsundersøkelsen eller utarbeidet handlingsplaner for store legegrupper. Det gjelder blant annet alle legegrupper i avdeling for leger i kirurgisk klinikk, deler av medisinsk klinikk og diagnostisk klinikk. Dette har dessverre vært et problem også tidligere år. Legeforeningen vil sterkt oppfordre ledere på alle nivåer at ta også legers arbeidsmiljø alvorlig. Et fullt forsvarlig arbeidsmiljø er nødvendig hvis vi skal rekruttere og beholde leger i Nordlandssykehuset.

AMU sak 38/2023 Møteplan for AMU 2024 (drøftingsmøtene)

Partene slutter seg til møteplan for AMU 2024.

Nordlandssykehuset HF

Bente M. Arntsen

Siv Anita Ovesen

Gro Sivertsen

Svein Kligen

Monica Strand

Merete Danielsen

Skjalg Andersen

Anne Landsem

Frida Andræ

Ingeborg Overvoll

Liv Berit Moe

Britt-Tove Bakken

Heidi Fløtten

Mads Isaksen

Roar Skogøy

Anette Rypeng

Stian Molvik

Tirill Ingebrigtsen

Eirik Andreas Pettersen

Jannicke Lagesen



PROTOKOLL

fra drøftingsmøte i henhold til Arbeidsmiljøloven mellom Nordlandssykehuset HF og hovedverneombud

25. august 2023

Kl. 08.15 – 09.20

Møterom: G-fløy 04, 26 og 27 og Skype

Fra arbeidsgiver:

Hovedverneombud:

Navn	Navn	Tilstede	Forfall
Kari Råstad, HR-sjef	Silje Kristensen	X	
Kjell Roger Storø, Ass.HR-sjef			
Gro Ankill, Direktør stab, innkjøp og logistikk			
Marit Barosen, Økonomisjef			
Ingeborg Overvoll, Prestetjenesten			
Tove Beyer, Ass.klinikksjef medisinsk klinikk			
Lennart Nilsen, avdelingsleder drift og eiendom			
Liss Eberg, Seniorrådgiver dir			
Lillian Søttar, Rådgiver, HR-ressursstyring			

* tilstede deler av møtet

AMU sak 40/2023 Ny organisering av Preste- og samtalejeneste

Partene tar saken til orientering og støtter opp om overføring av Preste- og samtalejenesten fra Enhet for kliniske servicefunksjoner (KSF) til Fagavdelingen v/Seksjon for helsekompetanse- og brukermedvirkning.

Styresak xx/2023 Virksomhetsrapport juni og juli 23

Partene tar saken til orientering.

SDE besvarer eventuelle spørsmål om rapporten, oppfølging av AMU-sak 14

Lennart Nilsen fra Drift og eiendom har redegjort og besvart spørsmål om rapporten og viser til retningslinje RL6764 i Docmap.

Partene tar saken til orientering.

AMU sak 39/2023 ForBedring 2023; handlingsplaner per utgangen av mai

Partene tar saken til orientering.

AMU sak 38/2023 Møteplan for AMU 2024 (drøftingsmøtene)

Partene slutter seg til møteplan for AMU 2024.

Nordlandssykehuset

Hovedverneombud



**Protokoll fra AMU-møte
mandag 28. august 2023
kl. 08.30 - 09.20
G04.027/Teams**

Arbeidsgivers representanter:		Vararepresentanter:	Til stede
Liss Eberg, HR-sjef	Forfall	Kari	X
Sissel Juliussen, avdelingsleder Kir klinikk LO	Forfall		
Elisabeth B Jensen, avd.leder Med klinikk VE	Forfall	Tove Beyer	X
Bjørnar Hansen, ass klinikkssjef PHR-klinikken	X		
Frode Hansen, konst klinikkssjef Prehospital	X*	*tilstede deler av møtet	
Arbeidstakers representanter:			
Hovedverneombud Silje Kristensen	X		
Bente Arntsen, NSF	X		
Monica Strand, Fagforbundet	X		
Frida Andræ, DNLF	X		
Merete Danielsen, Delta	X		
Øvrige faste medlemmer:			
Representant fra Hemis Trond Halvorsen	X		
Representant fra HMS: Kjell Roger Storø	X		
Sekretær for AMU: Anita H Olsen	X		

Øvrige til stede:
Per-Ingve Norheim - på sak
Tone Johnsen og Ingeborg Overvoll - på sak
Lennart Nilsen - på sak
Marit Barosen - på sak

AMU-sak 36-2023

Godkjenning av innkalling og saksliste

Innstilling til vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.

Avstemming:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.

AMU-sak 37-2023

Godkjenning av protokoll fra møte 19. juni -23

Innstilling til vedtak:

Protokoll fra møte 19. juni -23 godkjennes.

Avstemming:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra møte 19. juni -23 godkjennes.

AMU-sak 38-2023

Møteplan for AMU 2024

Innstilling til vedtak:

Den foreslåtte møteplanen for 2024 vedtas.

Avstemming:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Den foreslåtte møteplanen for 2024 vedtas.

AMU-sak 39-2023

ForBedring 2023; handlingsplaner per utgangen av mai

Innstilling til vedtak:

1. AMU tar oversikten over handlingsplaner per utgangen av mai til orientering.
2. AMU imøteser rapport om status for gjennomføring av tiltak per 1. oktober 2023, herunder også fra enheter som ikke er kommet med til AMU i denne saken.

Forslag til endring av vedtaks punkt 2:

AMU imøteser rapport om status for gjennomføring av tiltak per 1. oktober 2023.

Forslag til vedtakspunkt 3:

AMU forventer at de enheter som hittil ikke har gjennomgått sine resultater og utarbeidet handlingsplan gjør dette innen 1. oktober 2023.

Avstemming:

Enstemmig vedtatt med endring av vedtakspunkt 2 og nytt vedtakspunkt 3.

Vedtak:

1. AMU tar oversikten over handlingsplaner per utgangen av mai til orientering.
2. AMU imøteser rapport om status for gjennomføring av tiltak per 1. oktober 2023.
3. AMU forventer at de enheter som hittil ikke har gjennomgått sine resultater og utarbeidet handlingsplan gjør dette innen 1. oktober 2023.

AMU-sak 40-2023**Ny organisering av Preste- og samtaletjenesten****Innstilling til vedtak:**

1. AMU tar rapporten «En fremtidsrettet Preste- og samtaletjeneste» til orientering.
2. AMU støtter opp om overføring av Preste- og samtaletjenesten fra Enhet for kliniske servicefunksjoner (KSF) til Fagavdelingen v/Seksjon for helsekompetanse- og brukervedvirkning. Dette med virkning fra 01.09.2023.

Forslag til vedtakspunkt 3:

Preste- og samtaletjenesten vil gå inn under verneområde til Seksjon for helsekompetanse- og brukervedvirkning.

Avstemming:

Enstemmig vedtatt med nytt vedtakspunkt 3.

Vedtak:

1. AMU tar rapporten «En fremtidsrettet Preste- og samtaletjeneste» til orientering.
2. AMU støtter opp om overføring av Preste- og samtaletjenesten fra Enhet for kliniske servicefunksjoner (KSF) til Fagavdelingen v/Seksjon for helsekompetanse- og brukervedvirkning. Dette med virkning fra 01.09.2023.
3. Preste- og samtaletjenesten vil gå inn under verneområde til Seksjon for helsekompetanse- og brukervedvirkning.

AMU-sak 41-2023**Saker til orientering****Innstilling til vedtak:**

AMU tar sakene til orientering.

Avstemming:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

AMU tar sakene til orientering.



NORDLANDSSYKEHUSET HF
Postboks 1480
8092 BODØ

Orgnr 983974910

Tilsynsrapport for NORDLANDSSYKEHUSET HF org.nr. 983974910

Vi viser til tilsyn med NORDLANDSSYKEHUSET HF AMBULANSE SORTLAND org.nr. 990739412 (underenhet)

Tilsynet ble gjennomført som et dokumenttilsyn. Med dokumenttilsyn menes i denne sammenhengen innsendelse av dokumentasjon og opplysninger til Arbeidstilsynet, det vises til vårt brev av 22.05.23 med krav om opplysninger.

Oppsummering av tilsynet

I tilsynet fant vi ikke brudd på regelverket som det er nødvendig å følge opp med pålegg om retting. Nederst i brevet finner dere en samlet oversikt over forholdene vi kontrollerte i tilsynet.

Bakgrunnen for tilsynet var at Arbeidstilsynet 12.05.2023 mottok en henvendelse fra hovedverneombudet i Nordlandssykehuset. Henvendelsen fra hovedverneombudet dreier seg om kritikkverdige arbeidsforhold for ansatte ved ambulansestasjonen på Sortland.

Med bakgrunn i henvendelsen fra hovedverneombudet ba Arbeidstilsynet arbeidsgiver i brev av 22.05.23 om følgende opplysninger:

1. Arbeidsgivers eventuelle kommentarer til hovedverneombudets henvendelse til Arbeidstilsynet.
2. Arbeidsgivers plan for når midlertidige lokaler som tilfredstiller krav i forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler blir tilgjengelige.
3. Arbeidsgivers plan for når permanente lokaler som tilfredstiller krav i forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler, samt krav i Arbeidstilsynets kravspesifikasjon til ambulansestasjoner, blir tilgjengelige.
4. Arbeidsgivers redegjørelse for om ansatte som mulig har vært eksponert for biologiske faktorer i form av muggsopp, har gjennomgått nødvendige helsekontroller, jf krav i forskrift om utførelse av arbeid § 6-11.
5. Dersom det er slik at ansatte fortsatt skal benytte lokalene i Nordlysveien 27 som midlertidige lokaler, ber vi også om følgende:
 - Dokumentasjon på at arbeidsgiver, med bistand fra kompetent personell, har kartlagt og risikovurdert inneklimate og luftkvaliteten ved ambulansestasjonen på Sortland.



- Dokumentasjon på at arbeidsgiver, med bistand fra kompetent personell, på bakgrunn av kartlegging og risikovurdering har gjennomført tiltak som sikrer ansatte fullt forsvarlig inneklima og luftkvalitet ved ambulansestasjonen på Sortland.

Arbeidstilsynet har mottatt de opplysninger vi har bedt om, det vises til deres tilbakemelding med vedlegg av 12.06.23.

Som det fremgår av punktene 2 og 3 stilles det her ulike krav til midlertidige og permanente arbeidslokaler. Midlertidige lokaler skal være i henhold til krav i forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler. Permanente lokaler skal i tillegg innfri krav i Arbeidstilsynets kravspesifikasjon til ambulansestasjoner.

Arbeidstilsynet tar tilbakemeldingen til etterretning. Vi registrerer status i saken og den prosessen som pågår for å skaffe arbeidstakerne i Sortland ambulanse fullt forsvarlige arbeidslokaler. Når det gjelder vår vurdering om videre oppfølging av saken, herunder behov for gjennomføring av et stedlig tilsyn, anser ikke Arbeidstilsynet dette som hensiktsmessig på nåværende tidspunkt.

Send dokumenter eller kommentarer via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller for å svare på dette brevet. Husk å oppgi referansenummer 2023/31011. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/kontakt-oss/post/.

Mer informasjon?

Dere finner informasjon om gangen i et tilsyn og reaksjonene vi kan gi, på arbeidstilsynet.no/om-oss/tilsyn/.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Harald Gran
seksjonsleder

Roar Wulff Førde
seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk signert.

Kopi til:
NORDLANDSSYKEHUSET HF AMBULANSE SORTLAND, 8092 BODØ



Her finner dere en samlet oversikt over det vi kontrollerte i tilsynet.

- Har arbeidsgiver kartlagt og risikovurdert inneklime og luftkvalitet i virksomheten?
- Sørger arbeidsgiver for at verneombud/ansattes representant får medvirke i arbeidet med å sikre et godt inneklime?
- Har arbeidsgiver gjennomført tiltak og/eller utarbeidet plan på bakgrunn av kartlegging og risikovurdering av inneklime og luftkvalitet?



Referat møte i Brukerutvalget 24. august 2023

Sted: Lærings- og mestringscenteret, Parkveien 95 Bodø

Tid: 10:30 til 15:30

Lenke til sakspapirer: [Her](#)



Deltagere:		Tilstede	Meldt forfall
Paul Daljord – leder	FFO – Funksjonshemmedes fellesorganisasjon	X	
Gunn Strand Hutchinson – nestleder	SAFO – Samarbeidsforum av funksjonshemmedes organisasjoner	X	
Ole André Korneliussen	Mental Helse	X	
Marie Dahlskjær	FFO – Funksjonshemmedes fellesorganisasjon	X	
Gunn Varberg Blandford	Kreftforeningen	X	
Wiggo Nilsen	Nordland fylkes eldreråd	X	
Linn Christin Sørtorp	RIO – Rusmisbrukernes interesseorganisasjon	X	
Anna-Emilie Langås Vadnem	Samisk representant		X
Danielle Johanna Hansen	Ungdomsrådet	X	
Fra Nordlandssykehuset:			
Sissel Eidhammer	Saksbehandler/sekretær	X	
Bente Fridtjofsen	Samvalgskordinator	X	
Jorunn Brendeford	Leder lærings- og mestringscenteret	Sak 062/23	
Terje Svendsen	Kvalitetsleder	Sak 063/23	
Stian Molvik	Koordinerende enhet/seniorrådgiver samhandlingsavdelingen	Sak 064/23	
Trude Kristiansen	Samhandlingssjef	Sak 065/23	
Marit Barosen	Økonomisjef	Sak 067/23	

Saksliste:

060/2023	Godkjenning av innkalling og saksliste
061/2023	Godkjenning av referat møte 14. juni
062/2023	Status arbeid med handlingsplan pasient- og pårørendeopplæring
063/2023	Tilbakemeldingsordning for pasienter og pårørende Helsenorge
064/2023	Status for koordinator for personer med sammensatte og langvarige behov
065/2023	Forslag til ny samarbeidsavtale i Helsefelleskapet Lofoten, Vesterålen og Salten
066/2023	Oppnevninger
067/2023	Virksomhetsrapport juni og juli 2023
068/2023	Busstrasé Nordlandssykehuset
069/2023	Henvendelse fra pasient etter overnatting på Zefyr hotell
070/2023	Møteplan brukerutvalget 2024
071/2023	Ungdomsrådets leder orienterer om ungdomsrådets arbeid
072/2023	Referatsaker/Eventuelt/Innspill til saker

Saksnr.	Saksfremstilling
060/2023	<p>Godkjenning av innkalling og saksliste</p> <p>Vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes.</p>
061/2023	<p>Godkjenning av referat møte 14. juni</p> <p>Vedtak: Referatet fra møtet godkjennes.</p>
062/2023	<p>Status arbeid med handlingsplan pasient- og pårørendeopplæring</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasient- og pårørendeopplæring skal sikre at pasienter og pårørende får tilstrekkelig kunnskap og ferdigheter til å ivareta egen helse og ta informerte valg. • Lærings- og mestringskurs er gruppebasert opplæring for pasienter og pårørende i alle aldre. <p>Jorunn Brendeford ga en orientering om det pågående arbeid om å lage en handlingsplan for pasient- og pårørendeopplæring ved Nordlandssykehuset.</p> <p>Brukerrepresentant i prosjektet er Marie Dahlskjær, med Paul Daljord som vara.</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brukerutvalget takker for en god presentasjon. 2. Brukerutvalget ønsker å understreke følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Det er fortsatt en vei å gå med å få fastlegene informert om kursene som arrangeres i regi av lærings- og mestringscenteret. • Spørsmål rundt stillingen som rådgiver lærings- og mestringscenteret i Lofoten og hvordan kurstilbudet ivaretas. Brukerutvalget ønsker å holdes orientert om hva som skjer videre.
063/2023	<p>Tilbakemeldingsordning for pasienter og pårørende Helsenorge</p> <p>Orientering om Nordlandssykehusets arbeid med implementering av tilbakemeldingsordning for pasienter og pårørende på Helsenorge ved Terje Svendsen, kvalitetsleder.</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brukerutvalget takker for orienteringen og er tilfreds med at det nå kommer et system på plass for å kunne gi tilbakemeldinger til Nordlandssykehuset. 2. Brukerutvalget ønsker å få beskjed når systemet er i bruk.

	<p>3. Brukerutvalget vil presisere at det er svært viktig at det kommer ut informasjonen om dette til pasienter og pårørende.</p> <p>4. Brukerutvalget ønsker å understreke følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det kan være en barriere ved å logge seg inn på Helsenorge. • Vi ser noen problemer ved den omfattende prosessen med å få fullmakt på plass for å skrive melding på vegne av pasient man er pårørende før. • Det er fint at det også er mulighet for å gi ros og lære av det som fungerer.
064/2022	<p>Status for koordinator for personer med sammensatte og langvarige behov</p> <ul style="list-style-type: none"> • For pasienter med behov for komplekse eller langvarige og koordinerte tjenester etter loven her, skal det oppnevnes koordinator. • Koordinatoren skal sørge for nødvendig oppfølging av den enkelte pasient, sikre samordning av tjenestetilbudet i forbindelse med institusjonsopphold og overfor andre tjenesteytere samt sikre fremdrift i arbeidet med individuell plan. Koordinatoren skal være helsepersonell. • Om pasienten ønsker det skal en individuell plan utarbeides. <p>Orientering ved Stian Molvik, koordinerende enhet/seniorrådgiver samhandlingsavdelingen, og svar på spørsmål.</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brukerutvalget takker for orienteringen. 2. Brukerutvalget ønsker å understreke følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Brukerutvalget erfarer at det er mange som har krav på koordinator som ikke får dette oppnevnt. • Brukerutvalget ser med bekymring på at arbeidet med å få dette på plass tar lang tid. • Det er svært viktig at det blir mulig å hente ut tall på hvor mange som tilbys koordinator/individuell plan ved Nordlandssykehuset for å kunne følge opp arbeidet. • Det må legges vekt på å få hensikten med koordinator og individuell plan bedre kjent, både blant ansatte og pårørende. • E-læringskurset som omhandler koordinator og individuell plan bør inngå som obligatoriske krav for aktuelle personer ved Nordlandssykehuset. • Det er positivt at oppnevning av koordinator er godt beskrevet i den reviderte samarbeidsavtalen for helsefellesskapet Lofoten, Vesterålen, Salten.
065/2023	<p>Forslag til ny samarbeidsavtale i Helsefellesskapet Lofoten, Vesterålen og Salten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Målet med helsefellesskapet er å sikre bedre samhandling mellom kommuner og sykehus i pasientbehandling.

	<p>Orientering ved Trude Kristiansen, samhandlingssjef. Gunn Strand Hutchinson har vært brukermedvirker i arbeidet.</p> <p>Vedtak: Brukerutvalget tar forslaget til ny samarbeidsavtale til orientering.</p>
066/2023	Oppnevninger

Prosjekt	Brukerrepresentant	Kontaktperson
<p>1. Ukentlige møter knyttet til det regionale arbeidet med omstilling.</p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset, Inger Nohr, Inger.Kristin.Nohr@nordlandssykehuset.no</p>	<p>Gunn Strand Hutchinson</p> <p>vara: Marie Dahlskjær</p>	
<p>2. Nært-infrarødt lys for kartlegging av karanatomi under kikkhullskirurgi. Et forprosjekt for utvikling av prototype</p> <p>Minst ett møte før 13. september som er frist for innlevering av søknad for prosjektmidler. Dersom innvilgelse av midler vil det være ytterligere 1 møte.</p> <p>Forventet avslutning: 30-04-2024</p> <p><u>Ønsker:</u> Pasient som har gjennomgått operasjon for tykktarmskreft eller pårørende til slik pasient.</p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset: Khayam Butt, khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no</p>	<p>Henvendelse sendt til Mage- og tarmforbundet.</p> <p>Foreløpig: Ole André Korneliussen</p>	<p>Kontaktperson: Khayam Butt, khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no</p>
<p>3. Søknad doktorgradprosjekt. PHD-søknad om hjemmebehandling med antibiotika</p> <p>Ønsker brukerrepresentant for å være med på å utforme søknad. Frist for å sende inn søknad er 01. september.</p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset Ida Tveter,</p>	<p>Bjørn Roald Nygård, post@nygaardsbruket.no</p>	<p>Kontaktperson: Paul Daljord</p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset Ida Tveter, overlege infeksjonsmedisinsk avdeling, Ida.Tveter@nordlandssykehuset.no</p>

	<p>overlege infeksjonsmedisinsk avdeling, Ida.Tveter@nordlandssykehuset.no</p>		
	<p>4. Døgnrehabilitering Nordlandssykehuset Vesterålen - evaluering etter 1,5 års drift som egen enhet</p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset, Tone Johnsen, tone.johnsen@nlsh.no</p> <p>Inntil 5 møter a 2 til 3 timer på Teams</p> <p>Forventet avslutning av prosjektet: 01-10-2023</p>	<p>Bjørn Roald Nygård, post@nygaardsbruket.no</p>	<p>Kontaktperson: Paul Daljord</p>
	<p>5. Invitasjon utvikling av spørreskjema: Forskning innen revmatologi.</p> <p>Ønskelig at forespørselen sendes til aktuelle brukerrepresentanter/brukerorganisasjoner som selv tar kontakt med prosjektleder.</p> <p>Invitasjon til deltakelse i utvikling av blant annet spørreskjema i en studie for både forskere og brukarmedvirkere med erfaring fra deltakelse i forskningsprosjekter.</p> <p>«The iPRéPaRe Study Team are looking for experienced Patient Research Partners (from across Europe to help us explore the experience and expectation of PRPs and researchers in rheumatology studies»</p>	<p>Marie Dahlskjær videresender til aktuelle brukerrepresentanter</p>	

	<p>6. Forespørsel til samisk representant brukerutvalget om å holde innlegg på internundervisning for Salten Distriktpsikiatriske Senter, 28. september kl. 08.15 – 09.30.</p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset Eirin Aasen, Eirin.Aasen@nordlandssykehuset.no o</p>	<p>Anna Emilie Vadnem</p>	
	<p>7. Innlegg kurs for brukermedvirkere. Kurs for alle som er brukermedvirkere ved Nordlandssykehuset, 04. oktober. Forespørsel om å holde innlegg om brukermedvirkning. Invitasjon sendes ut.</p> <p>Kontaktperson Sissel Eidhammer, Sissel.Eidhammer@nordlandssykehuset.no</p>	<p>Gunn Strand Hutchison</p>	
<p>Vedtak: Brukerutvalget oppnevner brukerrepresentanter slik det forekommer av tabell.</p>			
<p>067/2023</p>	<p>Virksomhetsrapport juni og juli 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Virksomhetsrapporten oppsummerer forhold ved driften av Nordlandssykehuset. • Lenke til side med ordforklaringer her. <p>Kort orientering ved økonomisjef Marit Barosen og svar på spørsmål.</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brukerutvalget tar virksomhetsrapporten til orientering. 2. Brukerutvalget har følgende merknad: <ul style="list-style-type: none"> • Brukerutvalget etterlyser informasjon som tidligere lå i virksomhetsrapportene knyttet til detaljer om ventetid innenfor de forskjellige fagområdene. Dette gjør det vanskeligere å få informasjon om pasienttilbudet ved Nordlandssykehuset. • Brukerutvalget etterspør informasjon om antall dager ventetid for pasienter, særlig innenfor områdene barnehabilitering og barne- og ungdomspsykiatrien der ventetiden tidligere har vært svært høy. 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Brukerutvalget er bekymret for hvordan situasjonen med høyt sykefravær påvirker de ansatte ved Nordlandssykehuset. 																												
068/2023	<p>Busstrasé Nordlandssykehuset</p> <p>Oppdatering av saken med å få på plass busstopp utenfor hovedinngangen til sykehuset.</p> <p>Marie Dahlskjær ga en orientering og refererte til e-post fra Monika Sande, fylkesråd for transport og infrastruktur om hvordan det skal jobbes med å få på plass busstopp utenfor hovedinngangen til sykehuset.</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brukerutvalget er tilfreds med at det skal engasjeres en ekstern konsulent som skal levere rapport 01. september. 2. Brukerutvalget ser frem til å følge arbeidet framover. 																												
069/2023	<p>Henvendelse fra pasient etter overnatting på Zefyr hotell</p> <p>Henvendelse fra pasient etter overnatting på Zefyr hotell om manglende universell utforming av både rom og lokalene for øvrig. Gjennomgang av henvendelse muntlig i møtet.</p> <p>Vedtak:</p> <p>Brukerutvalget ber om en tilbakemelding fra Zefyr hotell om hva de gjør for å jobbe for universell utforming av hotellet og hotellrommene.</p>																												
070/2022	<p>Møteplan brukerutvalget 2024</p> <table border="1"> <tr> <td>Møte 1</td> <td>19. februar</td> <td>10:30 – 15:30</td> <td>Digitalt, fysisk for medlemmer i Bodø.</td> </tr> <tr> <td>Møte 2</td> <td>18. april</td> <td>10:30 – 15:30</td> <td>Bodø sentrum</td> </tr> <tr> <td>Møte 3</td> <td>16. mai</td> <td>10:30 – 15:30</td> <td>Panorama kafé</td> </tr> <tr> <td>Møte 4</td> <td>13. juni</td> <td>10:30 – 15:30</td> <td>Digitalt, fysisk for medlemmer i Bodø</td> </tr> <tr> <td>Møte 5</td> <td>17. september</td> <td>10:30 – 15:30</td> <td>Kløveråsveien 1, psykisk- helse og rusklinikken</td> </tr> <tr> <td>Møte 6</td> <td>24. oktober</td> <td>10:30 – 15:30</td> <td>Bodø sentrum</td> </tr> <tr> <td>Møte 7</td> <td>14. november</td> <td>10:30 – 15:30</td> <td>Lærings- og mestringscenteret</td> </tr> </table>	Møte 1	19. februar	10:30 – 15:30	Digitalt, fysisk for medlemmer i Bodø.	Møte 2	18. april	10:30 – 15:30	Bodø sentrum	Møte 3	16. mai	10:30 – 15:30	Panorama kafé	Møte 4	13. juni	10:30 – 15:30	Digitalt, fysisk for medlemmer i Bodø	Møte 5	17. september	10:30 – 15:30	Kløveråsveien 1, psykisk- helse og rusklinikken	Møte 6	24. oktober	10:30 – 15:30	Bodø sentrum	Møte 7	14. november	10:30 – 15:30	Lærings- og mestringscenteret
Møte 1	19. februar	10:30 – 15:30	Digitalt, fysisk for medlemmer i Bodø.																										
Møte 2	18. april	10:30 – 15:30	Bodø sentrum																										
Møte 3	16. mai	10:30 – 15:30	Panorama kafé																										
Møte 4	13. juni	10:30 – 15:30	Digitalt, fysisk for medlemmer i Bodø																										
Møte 5	17. september	10:30 – 15:30	Kløveråsveien 1, psykisk- helse og rusklinikken																										
Møte 6	24. oktober	10:30 – 15:30	Bodø sentrum																										
Møte 7	14. november	10:30 – 15:30	Lærings- og mestringscenteret																										

	Møte 8	12. desember	10:30 – 15:30	Bodø sentrum
	<p>Vedtak: Brukerutvalget tar møteplanen til orientering.</p>			
071/2023	<p>Ungdomsrådets leder orienterer om aktuelle saker</p> <p>Danielle Johanna Hansen, leder ungdomsrådet, ga en orientering om hva ungdomsrådet har gjort siden sist:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leder, nestleder og koordinator har blitt bedt om å holde innlegg på nasjonal konferanse i regi av barne- ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir), om ungdomsmedvirkning om hvordan ungdomsrådet ved Nordlandssykehuset jobber. • Planlegger nå regional samling 29. september til 01. oktober med ungdomsrådene i Helse Nord. Erfaringsutveksling og innspill til direktørene blir tema. • Skal ha Bodø Ung 2024 på neste møte om å planlegge et arrangement i løpet av 2024. • På møtene framover blir tema: Møte med sykehuskolen og samarbeid med Vardesenteret. • Flere foredragsforespørslers, blant annet; Innlegg for alle ansatte i psykisk- helse og rusklinikken om gode overganger, innlegg for leger i spesialisering og innlegg på fagdag om barn som er pårørende. • Ann-Helen Arntzen, rådgiver lærings- og mestringssenteret blir vikar for Sissel Eidhammer mens hun er i permisjon. <p>Vedtak: Brukerutvalget takker for orienteringen og berømmer ungdomsrådets arbeid.</p>			
072/2023	<p>Referatsaker/Eventuelt/innspill til saker</p> <p>Referatsaker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Møtereferat fra Brukerutvalget UNN 22. mars 2023 • Møtereferat fra Brukerutvalget UNN 25. mai 2023 • Protokoll brukerutvalgsmøte Sykehusapotek Nord 6. februar 2023 • Protokoll brukerutvalgsmøte Sykehusapotek Nord 20. oktober 2022 • Referat møte i brukerutvalget Helgelandssykehuset 16. juni 2023 • Referat Brukerutvalget Finnmarkssykehuset 8. juni 2023 <p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spørsmål til Pasientreiser om lang ventetid på bussruten Tromsø – Lofoten. <p>Vedtak:</p>			

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brukerutvalget tar referatsakene til orientering. 2. Brukerutvalget sender en henvendelse til Pasientreiser om lang ventetid på bussruten Tromsø – Lofoten.
Neste møte:	20. september 2023 , Kløveråsveien 1, psykisk helse- og rusklinikken hovedinngang, kl. 10.30 til 15.30



Brukerrepresentant Linn Christin Sørtorp i prosjektet «Etablering av senter for opioidavhengige i Bodø» deltok på et intervju med Avisen Nordland

Oppfølgingssaker

1. Busstrasé Nordlandssykehuset, **Opprop og aksjon 12. juni**. Kommunen, fylkeskommunen og sykehuset er enige om å engasjere en ekstern konsulent for en grundig og bred faglig redegjørelse som kan avklare og konkludere/anbefale. Vi håper å få en slik rapport overlevert før 1.september.
2. Koordinator for personer med sammensatte og langvarige behov, Stian Molvik, **24. august**
3. Regionale funksjoner med særfinansiering – informasjon om prosjekt **ny orientering ved Tonje Hansen, når noe nytt foreligger**
4. Sak fra Blindeforbundet Nordland om tilgjengeligheten til elektroniske registrerings- og betalingsløsningene som benyttes ved Nordlandssykehuset i Bodø, **oppfølging IKT, purre 24. august**
5. Presentasjon av prosjektet, Tannhelse, kosthold inflammasjon og biomarkører ved akutt intermitterende porfyri, Ole Lars Brekke, **20. september**
6. Spørsmål om stilling som står ubesatt på CL-teamet Nordlandssykehuset. (CL står for Consultant Liason og er del av Fagenhet for autisme og nevropsykologi), **20. september**
7. Taksinner på Nordlandssykehuset – Nordlandssykehuset mangler skinner i takene hvor pasienter må løftes på barneavdelingen/habilitering. Transportheis fungerer ikke optimalt, **følges opp av barnehabiliteringen, v/ Marcus Krogstad**
8. Brukerutvalget ønsker å få presentert arbeidet med gentesting for persontilpasset medisin og få en omvisning, **20. september**
9. Psykisk helse- or rusklinikken og styrking av tilbud personer med utviklingshemming, **20. september**
10. Røyking utenfor hovedinngangen, **20. september**
11. Utfordring med 3 HC-plassering utenfor Nordlandssykehuset, **20. september**
12. Henvendelse fra pasient etter overnatting på Zefyr hotell, tilbakemelding fra Zefyr, **20. september**
13. Henvendelse til Pasientreiser om Bussruten Tromsø- Lofoten, **20. september**