

Referat

Møte FSU akuttmedisin og beredskap

Dato; 20.6.2024



Helsefellesskapet *Lofoten, Vesterålen, Salten*
Varresaktisajvuohhta Lufoahhta, Viestarálas, Sáilto

Innsatsområde 2; Akuttmedisin og beredskap

| | |
|-----------------|---|
| Møtedato/ramme: | 20.6.2024 kl 13.30-15.30 |
| Møtetype: | Teams |
| Møtested: | digitalt |
| Møteleder | Janne Øiesvold, beredskapssjef Nordlandssykehuset |
| Referent | Knut Erik Dahlmo, leder kommunalt sekretariat |
| | |

Oppnevninger

| Navn | Representerer | Funksjon | Arbeidsgiver | Møtt |
|---------------------|---|--|--------------------------------|------|
| Katja T. Walle | Vesterålen | Leder kommunal legevakt | Hadsel kommune | x |
| Hallvard Angelsen | Lofoten | Fastlege | Lofotleger (Vestvågøy kommune) | x |
| Jørgen S. Bjørnstad | Salten | Leder kommunal legevakt | Bodø kommune | x |
| Gregory Hautois | Nordlandssykehuset | Medisinskfaglig rådgiver prehosp.klinikk | NLSH | x |
| Janne Øiesvold | Nordlandssykehuset | Beredskapssjef | NLSH | x |
| Johnny Bakken | Nordlandssykehuset | Brukerrepr. | NLSH | x |
| Monika Sæthre | Nordlandssykehuset | Samhandlingsrådgiver | NLSH | x |
| Knut Erik Dahlmo | Kommunalt sekretariat, Helsefelleskapet | Leder kommunalt sekretariat | kommunene | x |

Agenda:

1. Godkjenning referat 30.5.2024
2. Informasjon fra SSU 3/2024
3. Arbeid med pågående oppdrag
4. Forslag til områder det bør jobbes videre med.

1.Referat 30.5.2024.

Referat godkjent.

2. Informasjon fra SSU 12.06

Vedtak fra sak 15/2024 lyder slik;

1. *Strategisk samarbeidsutvalg (SSU) godkjenner revidert mandat for faglig samarbeidsutvalg innen innsatsområde akuttmedisin og beredskap.*
2. *SSU tar oppnevningene til faglig samarbeidsutvalg innen innsatsområde akuttmedisin og beredskap til orientering.*
3. *SSU ber om status på arbeidet i kommende møte. SSU ber utvalget fremlegge forslag til andre områder innenfor innsatsområdet som bør prioriteres i det videre arbeidet.*

Det planlegges en orientering fra FSU i neste SSU-møte 4.9.2024.

3. Arbeid med pågående oppdrag

I pkt.2 i revidert mandat heter det følgende;

FSU skal prioritere å foreslå retningslinjer som sikrer god informasjonsutveksling og kommunikasjon i akuttmedisinske situasjoner, herunder kommunikasjon i felles, lukkede kommunikasjonsnett.

Diskusjonen rundt forståelse av mandat materialiserte to konkrete oppfølgingstiltak:

1. Etablere en generisk retningslinje som starter når pasienten kontakter helsetjenesten og som avsluttes når pasienten er levert på riktig omsorgsnivå. Retningslinjen skal ta utgangspunkt i at alle 20 kommuner kan implementere denne, uavhengig av teknologi. Gregory har påbegynt et arbeid knyttet til rutinebeskrivelse for kommunikasjon i felles lukket kommunikasjonsnett som beskrevet ovenfor, og som er et egnet utgangspunkt for FSU sitt videre arbeid med mandat. Jørgen har også etablert en lignende rutine mellom Bodø legevakt og AMK Bodø, denne vil også benyttes inn i dette arbeidet. Det blir også poengtert at det er viktig å se til andre prosjekter, som Trygg akuttmedisin. Jørgen, Katja og Hallvard påkobles dette arbeidet. I neste FSU-møte vil det fremlegges et konkret første utkast for drøfting.
2. FSU skal være pådrivere for et innovasjonsarbeid, herunder vurdere å fremme søknad om samhandlingsmidler til anskaffelse av ny teknologi. Samhandlingssekretariatet understøtter FSU i søknadsprosess når kriterier i søknadsprosess er klare.

4. Forslag til områder det bør jobbes videre med

Alle oppnevningene i FSU deltok i diskusjonen og bidro med forslag til nye områder som bør forbedres. I hovedsak omhandler forslagene forbedring av samhandlingen mellom akuttmedisinsk kommunikasjonsentral (AMK), legevaktssentral (LVS), lege i vakt og ambulansetjenesten. Det er få felles retningslinjer for pasientforløpene, og det vises til arbeidet som er gjort med Trygg akuttmedisin som er en tverrfaglig handlingsplan. Det bør etableres flere tverrfaglige retningslinjer for å sikre pasientsikkerheten når flere aktører deltar i forløpene. Det problematiseres også at alle aktørene i den akuttmedisinske kjede har forskjellige dokumentasjonssystemer og at disse ikke «snakker sammen». Det betyr at de samme opplysningene må gjentas muntlig og skrives på nytt av de ulike aktørene. Det er ønskelig at dette FSU ser på muligheten til å etablere et system som effektiviserer dette og sikrer skriftlig kommunikasjon og dokumentasjon for hele pasientforløpet.

Samarbeidet mellom kommunene og foretaket er regulert i samarbeidsavtalen (tidligere tjenesteavtale 11) i kapittel 4. I punkt 4.1 heter det om partenes felles ansvar og oppgaver;

- a) Gjøre hverandre kjent med de rutinene som er utarbeidet for å håndtere øyeblikkelig hjelp situasjoner og holde hverandre oppdatert om faktiske tilbud i de ulike tjenester.
- b) Etablere rutiner som sikrer god informasjonsutveksling og kommunikasjon i akuttmedisinske situasjoner, herunder kommunikasjon i felles, lukket kommunikasjonsnett.
- c) Avklare og beskrive ansvar, roller og rutiner for utrykning og samhandling i akutte situasjoner.
- d) Delta i og følge opp nasjonale og regionale satsninger innenfor prehospital akuttmedisin.
- e) Tilrettelegge for at vaktpersonell i den akuttmedisinske kjeden har nødvendig kunnskap om system, ansvar og roller.
- f) Ta initiativ til og delta i trening og øvelser.
- g) Samarbeide om informasjon og opplæring til andre instanser og kommunens innbyggere for å heve den allmenne beredskap og ferdigheter i akutt helsehjelp.

FSU er omforente om at punktene a, c og e representerer aktuelle utviklingsområder å jobbe videre med.

- Øvrig:
Det er opprettet en teamsgruppe for medlemmene i FSU. Disse bes sjekke at tilgang fungerer. Ønsker en å formidle informasjon uten å bruke teamsgruppen, kan undertegnede kontaktes. Merk; dette er en felles arbeidsflate, ikke arkiv.
- Revisjonsperspektiv; normalt 2 år.
- Informasjon og forankring; utkast til rutine bør forankres i relevante faglige fora før fremleggelse for SSU
- Implementering; bør skje i ordinær tjenestelinje
- Layout; bruke helsefellesskapets profil

Vedlegg: Ppt. brukt i SSU 3/2024 12.6.2024

Neste møte:

22.08.2024 kl 09.00-11.30. Innkalling til teamsmøte sendes. Agenda; gjennomgang av første utkast til ny prosedyre.

20.6.2024.

Knut Erik Dahlmo,

Referent