



## Styresak 093-2024

### Referatsaker

Saksbehandler: Gro Ankill  
Dato dok: 23.10.2024  
Møtedato: 30.10.2024  
Vår ref: 2020/1072

Vedlegg (t):

#### Innstilling til vedtak:

1. Styret tar saken til orientering.

#### Bakgrunn:

Følgende dokumenter legges frem som referatsaker for styret:

1. Protokoll fra drøftingsmøte med foretakstillitsvalgte 22.10.2024
2. Protokoll fra drøftingsmøte med hovedverneombud 22.10.2024
3. Protokoll AMU-møte 25.10.2024
4. Protokoll fra styremøte i Helse Nord 26.09.2024
5. Referat helgesamling Ungdomsrådet Nordlandssykehuset 04. til 06. oktober 2024
6. Referat møte i Brukerutvalget 24.10.2024



## PROTOKOLL

### fra drøftingsmøte i henhold til Hovedavtalens § 30 og 31 mellom Nordlandssykehuset HF og foretakstillitsvalgte

22. oktober 2024

Kl. 13.30 – 15.00

Møterom: G04, rom 26-27 og Teams

Fra arbeidsgiver:

Fra fagforeningene:

Navn	Navn	Tilstede	Forfall
Kari Råstad, HR-sjef	Bente M. Arntsen (NSF)	X	
Marit Barosen, Økonomisjef	Heidi Fløtten (NETF)		X
	Siv Anita Ovesen (NFF)	X	
Kjell Roger Storø, Seksjonsleder HR-HMS	Britt-Tove Bakken (Utdanningsf)		X
	Marthe Bergseth (Forskerne)		X
Lillian Søttar, Rådgiver HR-Ressursstyring	Ingeborg Overvoll (Presteforeningen)		X
	Britt-Eva E. Strand (Akademiker forb.)	X	
	Mads Isaksen (Maskinistforb.)		X
	Liv Berit Moe (Radiografforb)		X
	Liv Eirin Stokkedal (Fagforbundet)	X	
	(FO)		X
	Roar Skogøy (El og It forbundet)		X
	Merete Danielsen (Delta)	X	
	Anette Rypeng (Parat)		X
	Carina Wensell (DNJ)		X
	Skjalg Andersen (NITO)		X
	Frida Andrae (DNLF)	X	
	Morten Næss (DNLF)		X
	Tirill Ingebrigtsen (NPF)	X	
	Eirik Pettersen (Econa)		X
	Anne Landsem (Tekna)		X
	Stian Molvik (Samfunnsviterne)		X

\* tilstede deler av møtet

## **AMU sak 65/2024 Skader på personell 2.tertial 2024**

Seksjonsleder for HR-HMS Kjell Roger Storø orienterte om skader på personell 2.tertial 2024 og partene tar saken til orientering.

## **AMU sak 63/2024 Orientering om IA og sykefraværsarbeid etter 2.tertial 2024**

Seksjonsleder for HR-HMS Kjell Roger Storø orienterte om IA og sykefraværsarbeid etter 2.tertial 2024 og partene tar saken til orientering.

## **Styresak xx/2024 Virksomhetsrapport september -24**

Økonomisjef Marit Barosen orienterte om Virksomhetsrapporten august -24 og partene tar saken til orientering med følgende protokolltilførsel fra NSF som støttes av DNLF, Fagforbundet, Delta, NPF og NFF:

*NSF er bekymret for det høye sykefraværet, selv om vi ser en reell nedgang for september måned. NSF er spesielt bekymret for at det er fast personell som dekker opp for sykefravær og økt aktivitet i foretaket, som igjen kan føre til slitasje på fast ansatte, og et vedvarende høyt sykefravær.*

*Spesielt legger NSF merke til at PHR klinikken har sykefravær over 10%, samtidig som en ser et vedvarende høyt antall AML-brudd, dette kan ses i sammenheng med at ansatte, spesielt ved akuttenhetene, gir uttrykk for høy arbeidsbelastning over tid.*

## **AMU sak 64/2024 Evaluering av hovedferieavviklingen 2024**

HR-sjef Kari Råstad orienterte om sak evaluering av hovedferieavvikling 2024 og partene tar saken til orientering.

---

Nordlandssykehuset HF

---

Bente M. Arntsen

---

Liv Berit Moe

---

Siv Anita Ovesen

---

Britt-Tove Bakken

---

Carina Wensell

---

Heidi Fløtten

---

Mads Isaksen

---

Liv Eirin Stokkedal

---

Roar Skogøy

---

Merete Danielsen

---

Anette Rypeng

---

Skjalg Andersen

---

Stian Molvik

---

Anne Landsem

---

Tirill Ingebrigtsen

---

Frida Andræ

---

Eirik Andreas Pettersen

---

Ingeborg Overvoll



### **AMU sak 65/2024 Skader på personell 2.tertial 2024**

Seksjonsleder for HR-HMS Kjell Roger Storø orienterte om skader på personell 2.tertial 2024 og partene tar saken til orientering.

### **AMU sak 63/2024 Orientering om IA og sykefraværsarbeid etter 2.tertial 2024**

Seksjonsleder for HR-HMS Kjell Roger Storø orienterte om IA og sykefraværsarbeid etter 2.tertial 2024 og partene tar saken til orientering.

### **Styresak xx/2024 Virksomhetsrapport september -24**

Økonomisjef Marit Barosen orienterte om Virksomhetsrapporten august -24 og partene tar saken til orientering med følgende protokolltilførsel fra NSF som støttes av HVO:

*NSF er bekymret for det høye sykefraværet, selv om vi ser en reell nedgang for september måned. NSF er spesielt bekymret for at det er fast personell som dekker opp for sykefravær og økt aktivitet i foretaket, som igjen kan føre til slitasje på fast ansatte, og et vedvarende høyt sykefravær.*

*Spesielt legger NSF merke til at PHR klinikken har sykefravær over 10%, samtidig som en ser et vedvarende høyt antall AML-brudd, dette kan ses i sammenheng med at ansatte, spesielt ved akuttenehetene, gir uttrykk for høy arbeidsbelastning over tid.*

### **AMU sak 64/2024 Evaluering av hovedferieavviklingen 2024**

HR-sjef Kari Råstad orienterte om sak evaluering av hovedferieavvikling 2024 og partene tar saken til orientering.

---

Nordlandssykehuset

---

Hovedverneombud



**Protokoll fra AMU-møte  
fredag 25. oktober 2024  
kl. 08.30 - 09.30  
G04.027/Teams**

<b>Arbeidsgivers representanter:</b>		<b>Vararepresentanter:</b>	<b>Til stede</b>
Kari Råstad, HR-sjef	X		
Sissel Juliussen, avdelingsleder Kir klinikk LO	Forfall	Tove Beyer	X
Elisabeth B Jensen, avd. leder Med klinikk VE	X		
Siri Tau Ursin, Adm. dir	X		
Daniel Mørch, ass. klinikk sjef PHR-klinikken	X		
<b>Arbeidstakers representanter:</b>			
Hovedverneombud Silje Kristensen	X		
Bente Arntsen, NSF	X		
Liv-Eirin Stokkedal, Fagforbundet	X		
Frida Andræ, DNLF	X		
Merete Danielsen, Delta	X		
<b>Øvrige faste medlemmer:</b>			
Representant fra Hemis Trond Halvorsen	X		
Representant fra HMS: Kjell Roger Storø	X		
Sekretær for AMU: Anita H Olsen	X		

<b>Øvrige til stede:</b>
Marit Barosen – på sak

### **AMU-sak 61-2024**

#### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

**Innstilling til vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

### **AMU-sak 62-2024**

#### **Godkjenning av protokoll fra ekstraordinært AMU-møte**

**Innstilling til vedtak:**

Protokoll fra ekstraordinært AMU-møte 21. oktober -24 godkjennes.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Protokoll fra ekstraordinært AMU-møte 21. oktober -24 godkjennes.

### **AMU-sak 63-2024**

#### **Orientering om IA og sykefraværarbeid etter 2. tertial 2024**

**Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

### **AMU-sak 64-2024**

#### **Evaluerings av hovedferieavviklingen 2024**

**Innstilling til vedtak:**

1. AMU tar saken til orientering.

**Forslag til to nye vedtakspunkt:**

2. AMU ber arbeidsgiver sørge for at de fremtidige evalueringene gjøres i samarbeid med tillitsvalgte og verneombud på egnet nivå.
3. AMU ber om at evalueringene tas med inn i planlegging og risikovurdering av hovedferien påfølgende år.



**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt med to nye vedtakspunkt.

**Vedtak:**

1. AMU tar saken til orientering.
2. AMU ber arbeidsgiver sørge for at de fremtidige evalueringene gjøres i samarbeid med tillitsvalgte og verneombud på egnet nivå.
3. AMU ber om at evalueringene tas med inn i planlegging og risikovurdering av hovedferien påfølgende år.

**AMU-sak 65-2024****Skader på personell 2. tertial 2024****Innstilling til vedtak:**

AMU tar for øvrig saken om skader på personell 2. tertial 2024 til orientering.

**Forslag til endring av vedtakspunkt:**

AMU tar saken om skader på personell 2. tertial 2024 til orientering.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt med endring i vedtakspunkt.

**Vedtak:**

AMU tar saken om skader på personell 2. tertial 2024 til orientering.

**AMU-sak 66-2024****Saker til orientering****Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

## Presseprotokoll

Møtedato: 26. september 2024

Vår ref.:  
2023/1724-111

Saksbehandler:  
Eitran

Dato:  
26.9.2024

<b>Møtetype:</b>	Styremøte i Helse Nord RHF
<b>Møtedato:</b>	26. september 2024 - kl. 10.00
<b>Møtested:</b>	Scandic Hammerfest

### Tilstede

Navn:	
Renate Larsen	styreleder
Rune Gjertin Rafaelsen	styrets nestleder
Agnete Masternes Hanssen	styremedlem
Anne Husebekk	styremedlem
Jan-Oddvar Sørnes	styremedlem
Kari B. Sandnes	styremedlem
Martin Øien Jenssen	styremedlem
Sissel Alterskjær	styremedlem
Tone Helen Hauge	styremedlem
Gunnhild Berglen	observatør fra Regionalt brukerutvalg
Wenche Figenschow	observatør fra Regionalt brukerutvalg

### Forfall

Navn:	
Henrik Olsen	styremedlem

### Fra administrasjonen

Navn:	
Marit Lind	administrerende direktør
Ola Jøsendal	viseadministrerende direktør – <i>deltok pr Teams</i>
Tina Eitran	spesialrådgiver
Anita Mentzoni-Einarsen	HR-direktør
Erik Arne Hansen	økonomidirektør
Geir Tollåli	fagdirektør
Hilde Rolandsen	eierdirektør
Jonny Brodersen	direktør for sikkerhet og beredskap – <i>deltok pr Teams</i>
Janny Helene Aasen	revisjonssjef
Ann Elisabeth Rødvei	foretaksadvokat – <i>deltok pr Teams</i>
Ingrid Bredesen Hangaas	senior kommunikasjonsrådgiver

Ida Martinussen	informasjonssikkerhetsleder – <i>deltok pr Teams under behandling av sak 115-2024 og 116-2024</i>
Knut Eirik Søsnes	sikkerhetsleder – <i>deltok pr Teams under behandling av sak 115-2024 og 116-2024</i>
Knut Øyvind Johansen	Helse Nord IKT - <i>deltok pr Teams under behandling av sak 116-2024</i>
Jørn Barmoen Simensen	Riksrevisjonen - <i>deltok pr Teams under behandling av sak 116-2024</i>
Egil Arne Andresen	Riksrevisjonen - <i>deltok pr Teams under behandling av sak 116-2024</i>

I forkant av styremøtet orienterte *Renate Gamst Jenssen* og *Hilde-Irèn Liland* om *Tertialets forbedringspris*. Før styremøtet var styret og administrasjonen på besøk hos Finnmarkssykehuset HF, Nye Hammerfest.

I forbindelse med behandling av *styresak 110-2024 Godkjenning av innkalling og sakliste* spurte styreleder Larsen om det foreligger habilitet eller andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til styremedlemmenes upartiskhet i noen saker som skal behandles i dagens styremøte.

## **Styresak 110-2024 Godkjenning av innkalling og sakliste**

Sak 110-2024	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 111-2024	Godkjenning av protokoll fra styremøte 28. august 2024 og ekstraordinært styremøte 11. september 2024
Sak 112-2024	Virksomhetsrapport nr. 8-2024
Sak 113-2024	Budsjett 2024 – engangsbevilgninger Ventetidsløftet
Sak 114-2024	Samarbeidsavtale med fagskolene og opprettelse av samarbeidsorgan for høyere yrkesfaglig utdanning
Sak 115-2024	Internrevisjonsrapport 7/2024 – Beredskap ved bortfall av pasientrettede IKT-systemer i Helse Nord, oppsummering <i>Vedlegg 2 til saken er unntatt offentlighet jf. offl. § 24, 3. ledd, det gjelder opplysninger som kan lette gjennomføring av straffbare handlinger</i>
Sak 116-2024	Regional plan for informasjonssikkerhet – versjon 2.0
Sak 117-2024	Digitaliserings- og IKT-prosjekter - tertialrapport pr. august 2024
Sak 118-2024	Byggeprosjekter i Helse Nord - tertialrapport pr. 30. april 2024
Sak 119-2024	Ledelsens gjennomgang 2024
Sak 120-2024	Lønnsjustering 2024 - adm. direktør
Sak 121-2024	Orienteringssaker <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Informasjon fra styreleder til styret - <i>mundtlig</i></li> <li>2. Informasjon fra adm. direktør til styret - <i>mundtlig</i></li> <li>3. Statsbudsjett 2026, innspill – orientering om arbeid og utkast til dokument</li> <li>4. Møteplan 2025 - styret i Helse Nord RHF, revidert</li> <li>5. Forskningsaktiviteten i foretaksgruppen 2023 – oppdatert med nasjonale data, tilleggsopplysninger til styresak 104-2024/8</li> </ul>

Sak 122-2024	Referatsaker 1. Revisjonsutvalgsmøte 5. september 2024 - protokoll 2. Møte i Regionalt brukerutvalg 4. september 2024 - protokoll
Sak 123-2024	Eventuelt

Styrets vedtak:

Innkallingen og sakslisten godkjennes.

**Styresak 111-2024    Godkjenning av protokoll fra styremøte 28. august 2024 og ekstraordinært styremøte 11. september 2024**

Styrets vedtak:

Protokoll fra styremøtet, den 28. august 2024 og ekstraordinært styremøte 11. september 2024 godkjennes.

**Styresak 112-2024    Virksomhetsrapport nr. 8-2024**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 8-2024 til orientering.

**Det ble foreslått et punkt 2 og 3 til styrets vedtak:**

2. Styret bemerker seg at UNN har store utfordringer særskilt knyttet til ventetider og fristbrudd, og ber adm. direktør ha et spesielt fokus på hvordan RHF-et kan bidra til å løse disse.
3. Ventetidsløftet er et partssammensatt arbeid, etter initiativ fra helse- og omsorgsministeren. Ved etablering av tiltak utover ordinær drift (f. eks. kvelds- eller helgepoliklinikker), oppfordres det til at partene lokalt inngår avtaler som så langt som mulig forhindrer utstrakt bruk av overtid.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 8-2024 til orientering.
2. Styret bemerker seg at UNN har store utfordringer særskilt knyttet til ventetider og fristbrudd, og ber adm. direktør ha et spesielt fokus på hvordan RHF-et kan bidra til å løse disse.
3. Ventetidsløftet er et partssammensatt arbeid, etter initiativ fra helse- og omsorgsministeren. Ved etablering av tiltak utover ordinær drift (f. eks. kvelds- eller helgepoliklinikker), oppfordres det til at partene lokalt inngår avtaler som så langt som mulig forhindrer utstrakt bruk av overtid.

## **Styresak 113-2024    Budsjett 2024 – engangsbevilgninger Ventetidsløftet**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar disponering i tråd med saksutredningen.

**Det ble foreslått et punkt 2 til styrets vedtak:**

2. Styret ber om at det i kommende fordelinger av ekstraordinære midler knyttet til ventetid og omstilling prioriteres iht. signaler fra styret jf. punkt 2 og 3 i vedtaket til styresak 112-2024.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar disponering i tråd med saksutredningen.
2. Styret ber om at det i kommende fordelinger av ekstraordinære midler knyttet til ventetid og omstilling prioriteres iht. signaler fra styret jf. punkt 2 og 3 i vedtaket til styresak 112-2024.

## **Styresak 114-2024    Samarbeidsavtale med fagskolene og opprettelse av samarbeidsorgan for høyere yrkesfaglig utdanning**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar samarbeidsavtale med Nordland fagskole, Fagskolen i Nord og Fagskolen i Finnmark om høyere yrkesfaglig utdanning.
2. Styret i Helse Nord RHF vedtar mandat for regionalt samarbeidsorgan for høyere yrkesfaglig utdanning.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar samarbeidsavtale med Nordland fagskole, Fagskolen i Nord og Fagskolen i Finnmark om høyere yrkesfaglig utdanning.
2. Styret i Helse Nord RHF vedtar mandat for regionalt samarbeidsorgan for høyere yrkesfaglig utdanning.

**Styresak 115-2024 Internrevisjonsrapport 7/2024 – Beredskap ved bortfall av pasientrettede IKT-systemer i Helse Nord, oppsummering**

*Vedlegg 2 til saken er unntatt offentlighet jf. offl. § 24, 3. ledd, det gjelder opplysninger som kan lette gjennomføring av straffbare handlinger*

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF tar *Internrevisjonsrapport 7/2024, Beredskap ved bortfall av pasientrettede IKT-systemer i Helse Nord, oppsummering*, til orientering.
2. Styret ber adm. direktør legge fram en handlingsplan for oppfølging av internrevisjonens anbefalinger til Helse Nord RHF senest i februar 2025, og forutsetter at de underliggende helseforetakene utarbeider egne handlingsplaner for oppfølging av anbefalingene de har fått fra internrevisjonen.
3. Styret ber om tilbakemelding om status i oppfølgingsarbeidet i foretaksgruppen innen utgangen av september 2025.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar *Internrevisjonsrapport 7/2024, Beredskap ved bortfall av pasientrettede IKT-systemer i Helse Nord, oppsummering*, til orientering.
2. Styret ber adm. direktør legge fram en handlingsplan for oppfølging av internrevisjonens anbefalinger til Helse Nord RHF senest i februar 2025, og forutsetter at de underliggende helseforetakene utarbeider egne handlingsplaner for oppfølging av anbefalingene de har fått fra internrevisjonen.
3. Styret ber om tilbakemelding om status i oppfølgingsarbeidet i foretaksgruppen innen utgangen av september 2025.

**Styresak 116-2024 Regional plan for informasjonssikkerhet – versjon 2.0**

*Saken hadde en muntlig redegjørelse avslutningsvis som hadde opplysninger som kunne lette gjennomføring av straffbare handlinger. Styret vedtok å behandle den avsluttende delen av presentasjonen i lukket møte, jf. hfl. § 26 a, 2. ledd nr. 3.*

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

Styret i Helse Nord RHF tar Regional plan for informasjonssikkerhet versjon 2.0, til orientering.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar Regional plan for informasjonssikkerhet versjon 2.0, til orientering.

**Styresak 117-2024    Digitaliserings- og IKT-prosjekter -  
tertialrapport pr. august 2024**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF tar statusrapport for digitaliserings- og IKT-prosjekt pr. august 2024, til orientering.
2. Styret ber adm. direktør komme tilbake til disponering av ubrukte midler i forbindelse med behandling av budsjett 2025.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar statusrapport for digitaliserings- og IKT-prosjekt pr. august 2024, til orientering.
2. Styret ber adm. direktør komme tilbake til disponering av ubrukte midler i forbindelse med behandling av budsjett 2025.

**Styresak 118-2024    Byggeprosjekter i Helse Nord - tertialrapport  
pr. 30. april 2024**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

Styret i Helse Nord RHF tar tertialrapporten pr. 30. april 2024 om utviklings- og byggeprosjekter i Helse Nord til orientering.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar tertialrapporten pr. 30. april 2024 om utviklings- og byggeprosjekter i Helse Nord til orientering.

**Styresak 119-2024    Ledelsens gjennomgang 2024**

*Styret utsatte behandling av saken til neste styremøte*

## **Styresak 120-2024    Lønnsjustering 2024 - adm. direktør**

*Styret lukket møte for å behandle saken, jf. hfl. § 26a, andre ledd nr. 1, av hensyn til personvernet. Saken ble ikke ferdig behandlet av tidshensyn, og settes opp i neste styremøte.*

## **Styresak 121-2024    Orienteringssaker**

Det ble gitt orientering om følgende saker:

1. Informasjon fra styreleder til styret - *mundtlig*
  - Møter siden sist:
    - Styreledermøte i Helse Nord – felles møte med adm. direktører 20. september 2024
2. Informasjon fra adm. direktør til styret - *mundtlig*
  - Bekymringsmelding fra DNLF og NSF og svar på bekymringsmeldingen - *informasjon*
  - Helgelandssykehusets mandat for funksjons- og oppgavefordeling i helseforetaket er styrebehandlet og ligger på deres nettside: <https://www.helgelandssykehuset.no/4a600c/siteassets/motedokumenter/styret/styresaker-2024/20240911/20240911-styresak-80-vedlegg-2-mandat-for-funksjons--og-oppgavefordeling-i-helgelandssykehuset.pdf>
  - Direktør for kommunikasjon og samfunnskontakt  
*Kim Hannisdal ansatt i vikariat for Skjalg Fjellheim.*
  - Tilsyn behandling av akutt koronarsyndrom i Helse Nord  
*Helse Nord RHF har sendt tilbakemelding på henvendelse til Statsforvalteren i Nordland, og vil komme tilbake til styret når Statsforvalteren har behandlet ferdig saken.*
  - Styreansvarsforsikring – Helse Nord RHF  
*Viser til diskusjon om styreansvarsforsikring i styremøte 28. august 2024. Vi kommer tilbake til styret i tematimen 28. oktober 2024.*
  - Oppfølging av styresak 34-2024 Internrevisjonsrapport nr. 10/2023 registreringspraksis i DIPS – forsinkelse  
*Tilbakemelding om status i oppfølgingsarbeidet i foretaksgruppen skulle komme tilbake til styret innen utgangen av september 2024. Helse Nord RHF venter på at helseforetakene styrebehandler sine handlingsplaner. Saken er av den grunn forsinket og kommer til styret tentativt november 2024.*
  - Fordeling av bevilgninger for å opprettholde dagens drift på UNN Narvik og Nordlandssykehuset Lofoten – *informasjon*  
*Det kommer en sak i neste styremøte om fordeling av resterende 95 mill. kroner.*
  - Møter siden sist:
    - Brukerkonferansen
    - Innlegg på interregional samling for internrevisorene – 9. september 2024
    - Besøk til Finnmarkssykehuset Hammerfest og Alta med helseministeren – 12. september 2024
3. Innlegg på Fremtidens helsetjenester i Narvik – 24. september 2024
4. Statsbudsjett 2026, innspill – orientering om arbeid og utkast til dokument
5. Møteplan 2025 - styret i Helse Nord RHF, revidert
6. Forskningsaktiviteten i foretaksgruppen 2023 – oppdatert med nasjonale data, tilleggsopplysninger til styresak 104-2024/8



Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

## **Styresak 122-2024 Referatsaker**

Det ble referert fra følgende saker:

1. Revisjonsutvalgsmøte 5. september 2024 - protokoll
2. Møte i Regionalt brukerutvalg 4. september 2024 - protokoll

Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

## **Styresak 123-2024 Eventuelt**

*A. Fristbruddsordningen - HELFO*

Styremedlem *Rune Rafaelsen* viste til flere oppslag i media og ba om orientering ad. fristbruddordningen og HELFO. Det ble orientert om arbeidet som Helsedirektoratet har igangsatt for å se på ordningen. De regionale helseforetakene er invitert inn i arbeidet for å gi innspill til en bedre fristbruddordning, som samtidig ivaretar pasientenes rettigheter. Det forventes at Helsedirektoratet ferdigstiller arbeidet i løpet av 2024.

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tok informasjonen til orientering.

*Møtet ble hevet kl. 14.45.*

Hammerfest, den 26. september 2024

*godkjent av Renate Larsen,  
i etterkant av styremøtet,  
den 30. september 2024 - kl. 17.11*

---

Renate Larsen



## **Referat helgesamling Ungdomsrådet Nordlandssykehuset**

**Sted:** Scandic Havet, Bodø

**Tidspunkt:** 04. oktober til 06. oktober 2024

**Sakspapirer:** Legges ut på nett, [lenke her](#).



Deltagere:		Tilstede	Meldt forfall
Lea Haase	Leder	X	
Olav Wiik Moland	Nestleder	X	
Sunna Regine Inga	Samisk representant	X	
Linea Vold		X	
Mari-Sofie Nordland			X
Lina Ramberg Aas		X	
Emma Louise Hansen		X	
Reidar Tofte Moland		X	
Luna Amine Rømmen Hansen		X	
Maria Ramberg Aas		X	
Isak Alstad			X
Rozelin Horori		X	
<b>Fra Nordlandssykehuset</b>			
Sissel Eidhammer	Koordinator for Ungdomsrådet	X	
Marianne Sivertsen	Kontaktperson Psykisk helse- og rusklinikken	Fredag	
Cathrine Bjørgvik	Kontaktperson Mellomåsen skole	Fredag og søndag	
Lena Andreassen	Kontaktperson Barneklubben	Lørdag	
Nikolai Raabye Haugen	Koordinator Ungdomsrådet UNN	Lørdag og søndag	
Siri Tau Ursin	Administrerende direktør	Sak 24/2024	

Saksliste:	
<b>21/2024</b>	Opplæring
<b>22/2024</b>	Gruppearbeid
<b>23/2024</b>	Oppdrag
<b>24/2024</b>	Bli-kjent med direktør
<b>25/2024</b>	Eventuelt

Saksnummer	Sak
21/2024	<p><b>Opplæring</b></p> <p><b>Opplæring gjennom helga med følgende tema:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ungdomsrådets rolle</li> <li>❖ Hovedsaker Ungdomsrådet har jobbet med de siste årene</li> <li>❖ Gjennomgang av hjertesaker og ønsker fra de enkelte medlemmene</li> <li>❖ Honorering</li> <li>❖ Å dele egne erfaringer/Ungdomsmedvirkning: Workshop med koordinator Ungdomsrådet UNN, Nikolai Raabye Haugen</li> <li>❖ Bli-kjent aktiviteter</li> </ul>
22/2022	<p><b>Gruppearbeid</b></p> <p><b>1. Hva fungerer godt på Nordlandssykehuset?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De som jobber med barn og ungdom på Nordlandssykehuset er svært flinke. Det fungerer kjempegodt på barneavdelingen. Barneavdelingen et er eksempel på hvordan ting bør være.</li> <li>• Det er stort sett veldig hyggelige mennesker som ser en og gjør det de kan for å gi et godt tilbud. Veldig mange dyktige behandlere.</li> <li>• Det nye bygget i Bodø er utrolig flott og det er veldig god standard. Det betyr mye.</li> <li>• Det virker som om det er flere behandlere som ser hele mennesket og ikke bare diagnosen din, dette er noe som har gått i riktig retning.</li> <li>• Helsepersonell som er svært forståelsesfulle og møter en på en veldig god måte og som er der for deg. Sykepleiere trekkes fram som en gruppe som veldig ofte er gode på empati.</li> <li>• Vi setter pris på de behandlerne som har egenerfaring og kan møte deg for den du er, og ikke bare «etter boka».</li> </ul> <p><b>2. Hva kan bli bedre?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Når man som ungdom er på voksenavdeling kan det bli glemt at ungdom er en egen gruppe med egne behov.</li> <li>• Det bør være flere timer på ettermiddagen, sånn at man slipper å gå glipp av skole.</li> <li>• Lang ventetid på flere områder, og lang ventetid når man først er kommet inn på sykehuset.</li> <li>• Særlig lang ventetid innenfor psykiatrien og vanskelig å få plass.</li> <li>• Busstoppet på Nordlandssykehuset: Dette bør være rett utenfor hovedinngangen.</li> <li>• I deler av sykehuset er det ikke god kommunikasjon eller brukermedvirkning. Man kan møte på holdningen: «Jeg er lege og jeg vet best».</li> <li>• Det kan være vanskelig å komme i kontakt med enkelte enheter om man har spørsmål eller vil endre på en time.</li> <li>• Ikke god nok informasjon om hva som skal skje i forkant eller underveis i en behandling.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ønske om at kommunikasjonen mellom avdelingene på sykehuset blir bedre. Veldig mange spør om akkurat det samme og det er slitsomt å måtte fortelle historien sin veldig mange ganger.</li> <li>• Flere må bli bedre i å kommunisere med ungdom.</li> <li>• Tilbudet til ungdom er for dårlig, vi blir ofte sittende på rommet uten et aktivitetstilbud. Ønsker egne aktiviteter for ungdom som filmkveld.</li> <li>• Vi ønsker et tilbakemeldingssystem som er tilpasset ungdom og lavterskel.</li> </ul>														
23/2022	<p><b>Oppdrag</b></p> <table border="1" data-bbox="336 589 1501 1435"> <thead> <tr> <th data-bbox="336 589 1139 707">Oppdrag</th> <th data-bbox="1139 589 1501 707">Representant ungdomsrådet</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="336 707 1139 824">1) Foredrag for vernepleierstudenter, 22. oktober kl. 08.00 til 08.45, på Nord Universitet</td> <td data-bbox="1139 707 1501 824">Lea Rozelin</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 824 1139 940">2) Innspill til Nordlandssykehusets nettside for ungdom</td> <td data-bbox="1139 824 1501 940">Tema på et av møtene framover</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 940 1139 1099">3) Deltakere til Brukerpanel for digitale innbygger- og samhandlingstjenester, møter annenhver måned på formiddagen</td> <td data-bbox="1139 940 1501 1099">Linea</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1099 1139 1216">4) Innlegg for Fagavdelingen, 13. november, 20 minutter</td> <td data-bbox="1139 1099 1501 1216">Lea</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1216 1139 1375">5) Ungdommens fylkesting Nordland 2024 - ønsker at ungdomsrådet skal stå på stand fredag 22. november, klokkeslett kommer de tilbake til</td> <td data-bbox="1139 1216 1501 1375">Emma Reidar Lea eller Olav</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1375 1139 1435">6) Jury for Pasientsikkerhetsprisen 2024, ønsker leder</td> <td data-bbox="1139 1375 1501 1435">Lea</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Vedtak:</b> Oppdrag utføres slik det fremkommer av tabell.</p>	Oppdrag	Representant ungdomsrådet	1) Foredrag for vernepleierstudenter, 22. oktober kl. 08.00 til 08.45, på Nord Universitet	Lea Rozelin	2) Innspill til Nordlandssykehusets nettside for ungdom	Tema på et av møtene framover	3) Deltakere til Brukerpanel for digitale innbygger- og samhandlingstjenester, møter annenhver måned på formiddagen	Linea	4) Innlegg for Fagavdelingen, 13. november, 20 minutter	Lea	5) Ungdommens fylkesting Nordland 2024 - ønsker at ungdomsrådet skal stå på stand fredag 22. november, klokkeslett kommer de tilbake til	Emma Reidar Lea eller Olav	6) Jury for Pasientsikkerhetsprisen 2024, ønsker leder	Lea
Oppdrag	Representant ungdomsrådet														
1) Foredrag for vernepleierstudenter, 22. oktober kl. 08.00 til 08.45, på Nord Universitet	Lea Rozelin														
2) Innspill til Nordlandssykehusets nettside for ungdom	Tema på et av møtene framover														
3) Deltakere til Brukerpanel for digitale innbygger- og samhandlingstjenester, møter annenhver måned på formiddagen	Linea														
4) Innlegg for Fagavdelingen, 13. november, 20 minutter	Lea														
5) Ungdommens fylkesting Nordland 2024 - ønsker at ungdomsrådet skal stå på stand fredag 22. november, klokkeslett kommer de tilbake til	Emma Reidar Lea eller Olav														
6) Jury for Pasientsikkerhetsprisen 2024, ønsker leder	Lea														
24/2024	<p><b>Bli-kjent med direktør</b></p> <p><b>Samtale rundt følgende tema:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hva er det Nordlandssykehuset kan gjøre for å legge til rette for at ungdom kan si i fra om ting som kan bli bedre?</li> <li>• Kan det være mulig å få noen gode råd til hvordan møte samisk ungdom på en god måte?</li> <li>• Tilbakemeldingssystem tilpasset ungdom</li> <li>• Øke aldersgrensen på barneavdelingen til 18 år</li> </ul>														

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Muligheten for å heise Pride-flagg under Sápmi Pride 12. oktober</li> <li>• Bedre tilbud for ungdom på Nordlandssykehuset, for eksempel filmkveld. Ungdom blir veldig mye sittende på rommet</li> <li>• Ting fungerer svært godt når man er barn og på barneavdeling, men det er veldig vanskelig med overgangen, og det fungerer ikke like godt når man skal over på voksenavdelingen</li> <li>• Utfordringer med aldersgrense Helse Norge</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ungdomsrådet takker for at direktøren deltok på helgesamlingen.</li> <li>2. Ungdomsrådet ser fram til det videre samarbeidet.</li> </ol>
<p><b>25/2024</b></p>	<p><b>Eventuelt</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Oppfølgingspunkter:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ungdomsrådet ønsker omvisning av den nye ungdomskroken på biblioteket</li> </ul> </li> <li>2. <b>Møtedatoer 2025</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diskusjon om dager og tidspunkt som passer.</li> </ul> </li> <li>3. <b>Innspill til tema framover:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema psykisk helse</li> <li>• Generelt om overganger barn til voksen</li> <li>• Skeiv kompetanse og minoriteter i helsevesenet</li> <li>• Ungdomsrom</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Omvisning av ungdomskroken på biblioteket settes opp på møtet 21. november.</li> <li>2. Ungdomsrådet får forslag til møteplan for 2025 basert på innspillene som kom fram i møtet.</li> </ol>
<p><b>Neste møte:</b></p>	<p><b>21. november</b>, kl. 16.00 til 19.00, på Lærings- og mestringscenteret, Parkveien 95.</p>





## Referat møte i Brukerutvalget 24. oktober 2024

Sted: Nordlandssykehuset, Bodø.

Tid: 10:30 til 15:30

Lenke til sakspapirer: [Her](#)



Deltagere:		Tilstede	Meldt forfall
Paul Daljord – leder	FFO – Funksjonshemmedes fellesorganisasjon	X	
Marie Dahlskjær - nestleder	FFO – Funksjonshemmedes fellesorganisasjon	X	
Charlie Cousens	Mental Helse	X	
Lisbeth Selstad Amundsen	SAFO – Samarbeidsforum av funksjonshemmedes organisasjoner	X	
Gunn Varberg Blandford	Kreftforeningen	X	
Lillian Rasmussen	Nordland eldreråd	X	
Linn Christin Sørtorp	RIO - en landsdekkende brukerorganisasjon på rusfeltet	X	
Anna-Emilie Langås Vadnem	Samisk representant		X
Olav Wiik Moland	Nestleder Ungdomsrådet		X
Per-Henrik Kvalnes	1. vara	X	
Kjell Kvandal	2. vara	X	
<b>Fra Nordlandssykehuset:</b>			
Sissel Eidhammer	Koordinator	X	
Beate Sørslett	Viseadministrerende direktør	062/2024	
Marit Barosen	Økonomisjef	063/2024	
Terje Svendsen	Kvalitetsleder	064/2024	
Gro Ankill	Direktør for stab, innkjøp og logistikk	065/2024	



## Saksliste:

<b>060/2024</b>	Godkjenning av innkalling og saksliste
<b>061/2024</b>	Godkjenning av referat møte 17. september 2024
<b>062/2024</b>	Opplæring
<b>063/2024</b>	Virksomhetsrapport september
<b>064/2024</b>	Kvalitets-/styringssystem og tilsyn/revisjoner ved Nordlandssykehuset, halvårsrapport
<b>065/2024</b>	Erstatning av MR-maskin til Nordlandssykehuset Vesterålen
<b>066/2024</b>	Oppnevninger
<b>067/2024</b>	Oppfølgingssaker
<b>068/2024</b>	Ungdomsrådets leder orienterer om ungdomsrådets arbeid
<b>069/2024</b>	Referatsaker/Eventuelt/Innspill til saker

Saksnr.	Saksfremstilling
060/2024	<p><b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Innkalling og saksliste godkjennes.</p>
061/2024	<p><b>Godkjenning av referat møte 17. september 2024</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Referatet fra møtet godkjennes.</p>
062/2024	<p><b>Opplæring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktisk informasjon</li> <li>• Om Nordlandssykehuset ved viseadministrerende direktør, Beate Sørslett</li> <li>• Rollen som brukermedvirker</li> </ul>
063/2024	<p><b>Virksomhetsrapport september</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Virksomhetsrapporten oppsummerer forhold ved driften av Nordlandssykehuset.</li> <li>• Lenke til side med ordforklaringer <a href="#">her</a>.</li> </ul> <p>Kort orientering og svar på spørsmål ved økonomisjef, Marit Barosen.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker for orienteringen.</li> <li>2. Brukerutvalget ønsker å påpeke følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det er beklagelig at det er en økning i ventetiden knyttet til psykisk helse og rus og habiliteringstjenester for barn og unge.</li> <li>• Brukerutvalget berømmer nedgangen i bruk av vikar-innleie.</li> </ul> </li> </ol>
064/2024	<p><b>Kvalitets-/styringssystem og tilsyn/revisjoner ved Nordlandssykehuset, halvårsrapport</b></p> <p>Orientering og svar på spørsmål ved kvalitetsleder, Terje Svendsen.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker for orienteringen.</li> <li>2. Brukerutvalget ønsker å understreke følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brukerutvalget berømmer at det er fokus på oppfølgingen av ansatte som involveres i uønskede hendelser.</li> </ul> </li> </ol>

065/2024	<p><b>Erstatning av MR-maskin til Nordlandssykehuset Vesterålen</b></p> <p>Orientering og svar på spørsmål ved direktør for stab, innkjøp og logistikk, Gro Ankill.</p> <p><b>Vedtak:</b> Brukerutvalget takker for orienteringen, og ser behovet for ny MR-maskin på Nordlandssykehuset i Vesterålen.</p>																				
066/2024	<p><b>Oppnevninger</b></p> <table border="1" data-bbox="384 678 1437 2022"> <thead> <tr> <th data-bbox="384 678 903 734">Prosjekt</th> <th data-bbox="903 678 1225 734">Brukerrepresentant</th> <th data-bbox="1225 678 1437 734">Kontaktperson</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="384 734 903 913"> <p><b>1. Pasientsikkerhetskonferansen 2024. Nordlandssykehuset dekker deltakelsen til en representant fra brukerutvalget</b></p> </td> <td data-bbox="903 734 1225 913">Marie Dahlskjær</td> <td data-bbox="1225 734 1437 913"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 913 903 1272"> <p><b>2. Møte med Samisk nasjonal kompetansetjeneste – psykisk helsevern og rus (SANKS) avdeling for forskning og utvikling (FoU).</b></p> <p>Informasjon om forprosjekt «Sannhet og forsoning – veien videre». Gjennomført 14. oktober.</p> </td> <td data-bbox="903 913 1225 1272">Marie og Anna-Emilie</td> <td data-bbox="1225 913 1437 1272"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1272 903 1384"> <p><b>3. Brukerinnlegg seminar samisk språk og kultur, 22. september</b></p> </td> <td data-bbox="903 1272 1225 1384">Anna-Emilie</td> <td data-bbox="1225 1272 1437 1384"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1384 903 1809"> <p><b>4. Forskningsprosjekt: Utvikling av kirurgiske ferdigheter blant leger i spesialisering.</b></p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset: <a href="mailto:khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no">khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no</a></p> <p>Forventes et møte mellom brukerrepresentant og prosjektleder rundt desember 2024.</p> </td> <td data-bbox="903 1384 1225 1809">Johnny Bakken, <a href="mailto:johnnydirigent@gmail.com">johnnydirigent@gmail.com</a> </td> <td data-bbox="1225 1384 1437 1809">Paul Daljord</td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1809 903 2022"> <p><b>5. <a href="#">Felles nettløsning for spesialisthelsetjenesten</a> gjennomfører en brukerundersøkelse for å forbedre nettsidene til sykehusene. I den forbindelse</b></p> </td> <td data-bbox="903 1809 1225 2022">Spørreundersøkelsen sendes til Brukerutvalgets medlemmer</td> <td data-bbox="1225 1809 1437 2022"></td> </tr> </tbody> </table>			Prosjekt	Brukerrepresentant	Kontaktperson	<p><b>1. Pasientsikkerhetskonferansen 2024. Nordlandssykehuset dekker deltakelsen til en representant fra brukerutvalget</b></p>	Marie Dahlskjær		<p><b>2. Møte med Samisk nasjonal kompetansetjeneste – psykisk helsevern og rus (SANKS) avdeling for forskning og utvikling (FoU).</b></p> <p>Informasjon om forprosjekt «Sannhet og forsoning – veien videre». Gjennomført 14. oktober.</p>	Marie og Anna-Emilie		<p><b>3. Brukerinnlegg seminar samisk språk og kultur, 22. september</b></p>	Anna-Emilie		<p><b>4. Forskningsprosjekt: Utvikling av kirurgiske ferdigheter blant leger i spesialisering.</b></p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset: <a href="mailto:khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no">khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no</a></p> <p>Forventes et møte mellom brukerrepresentant og prosjektleder rundt desember 2024.</p>	Johnny Bakken, <a href="mailto:johnnydirigent@gmail.com">johnnydirigent@gmail.com</a>	Paul Daljord	<p><b>5. <a href="#">Felles nettløsning for spesialisthelsetjenesten</a> gjennomfører en brukerundersøkelse for å forbedre nettsidene til sykehusene. I den forbindelse</b></p>	Spørreundersøkelsen sendes til Brukerutvalgets medlemmer	
Prosjekt	Brukerrepresentant	Kontaktperson																			
<p><b>1. Pasientsikkerhetskonferansen 2024. Nordlandssykehuset dekker deltakelsen til en representant fra brukerutvalget</b></p>	Marie Dahlskjær																				
<p><b>2. Møte med Samisk nasjonal kompetansetjeneste – psykisk helsevern og rus (SANKS) avdeling for forskning og utvikling (FoU).</b></p> <p>Informasjon om forprosjekt «Sannhet og forsoning – veien videre». Gjennomført 14. oktober.</p>	Marie og Anna-Emilie																				
<p><b>3. Brukerinnlegg seminar samisk språk og kultur, 22. september</b></p>	Anna-Emilie																				
<p><b>4. Forskningsprosjekt: Utvikling av kirurgiske ferdigheter blant leger i spesialisering.</b></p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset: <a href="mailto:khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no">khayam.ashraf.butt@nordlandssykehuset.no</a></p> <p>Forventes et møte mellom brukerrepresentant og prosjektleder rundt desember 2024.</p>	Johnny Bakken, <a href="mailto:johnnydirigent@gmail.com">johnnydirigent@gmail.com</a>	Paul Daljord																			
<p><b>5. <a href="#">Felles nettløsning for spesialisthelsetjenesten</a> gjennomfører en brukerundersøkelse for å forbedre nettsidene til sykehusene. I den forbindelse</b></p>	Spørreundersøkelsen sendes til Brukerutvalgets medlemmer																				

	<p><b>lurer vi på om dere som medlemmer i Brukerutvalget kan svare på noen spørsmål som gjelder ditt sykehus sitt nettsted. Svarene er anonyme.</b></p>		
	<p><b>6. Forskningsprosjekt som skal undersøke om og hvordan gassbobler i blodet ved trykkfallsyke aktiverer immunforsvaret og koagulasjonssystemet.</b></p> <p>Ønsker: Person med dykkererfaring, som har hatt trykkfallssyke eller venøse luftembolier</p> <p>Forventet oppstart: 17-10-2024 Forventet avslutning: 01-10-2026</p>	<p>Koordinator forespør Bodø Sportsdykkerklubb</p>	
<p><b>Vedtak:</b> Brukerutvalget oppnevner brukerrepresentanter slik det fremkommer av tabellen over.</p>			
<p>067/2024</p>	<p><b>Oppfølgingsaker</b></p> <p>Brukerutvalget har følgende oppfølgingsaker:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sak om Busstrasé Nordlandssykehuset. Brukerutvalget utformer et opprop som spres til aktuelle brukerorganisasjoner/medvirkningsråd i nærliggende kommuner og fylkesråd.</li> <li>2. Manglende skinner i taker på barneavdelingen/habilitering. Transportheis fungerer ikke optimalt. Saken følges opp av barnehabiliteringen.</li> <li>3. Orientering ved Samisk nasjonal kompetansetjeneste – Psykisk helsevern og rus (SANKS) avdeling for forskning og utvikling (FOU) på et framtidig møte i Brukerutvalget.</li> </ol> <p><b>Vedtak:</b> Brukerutvalget ber administrasjonen forberede sakene som beskrevet i saksfremlegget.</p>		
<p>068/2024</p>	<p><b>Ungdomsrådets leder orienterer om aktuelle saker</b></p> <p>Utgikk.</p>		

069/2024	<b>Referatsaker/Eventuelt/Innspill til saker</b>  <b>Eventuelt:</b> Spørsmål rundt status i følgende to saker: <ol style="list-style-type: none"><li>1. PCI</li><li>2. Oppfølging av styresak <i>Tiltakspakke 2 - Strukturendring ambulanseområder 4 (Lofoten) og 6 (Indre Salten)</i></li></ol> <b>Vedtak:</b> Brukerutvalget tar informasjonen til orientering.
<b>Neste møte:</b>	14. nov. 2024, kl. 10:30 - 15:30, Lærings- og mestringssenteret, Parkveien 95.