



## Styresak 111-2024

### Referatsaker

Saksbehandler: Gro Ankill  
Dato dok: 11.12.2024  
Møtedato: 17.12.2024  
Vår ref: 2020/1072

Vedlegg (t):

#### Innstilling til vedtak:

1. Styret tar saken til orientering.

#### Bakgrunn:

Følgende dokumenter legges frem som referatsaker for styret:

1. Protokoll fra styremøte i Helse Nord 27.11.2024
2. Protokoll fra drøftingsmøte med foretakstillitsvalgte 11.12.2024
3. Protokoll fra drøftingsmøte med hovedverneombud 11.12.2024
4. Referat møte i Brukerutvalget 12.12.2024
5. Protokoll AMU-møte 13.12.2024
6. Avslutning av tilsyn håndtering av blod, blodkomponenter, celler og vev, fra Helsetilsynet 06.12.2024
7. Protokoll fra e.o. drøftingsmøte med foretakstillitsvalgte 13.12.2024
8. Protokoll fra e.o. drøftingsmøte med hovedverneombud 13.12.2024
9. Protokoll e.o. AMU-møte 13.12.2024

## Presseprotokoll

Møtedato: 27. november 2024

Vår ref.:  
2023/1724-132

Saksbehandler:  
Eitran

Dato:  
27.11.2024

<b>Møtetype:</b>	Styremøte i Helse Nord RHF
<b>Møtedato:</b>	27. november 2024 - kl. 08.30
<b>Møtested:</b>	Radisson blu hotell, Tromsø

### Tilstede

Navn:	
Renate Larsen	styreleder
Rune Gjertin Rafaelsen	styrets nestleder
Agnete Masternes Hanssen	styremedlem
Anne Husebekk	styremedlem
Jan-Oddvar Sørnes	styremedlem
Kari B. Sandnes	styremedlem
Martin Øien Jenssen	styremedlem
Sissel Alterskjær	styremedlem – <i>deltok pr Teams til og med styresak 144-2024</i>
Tone Helen Hauge	styremedlem
Wenche Figenschow	observatør fra Regionalt brukerutvalg

### Forfall

Navn:	
Henrik Olsen	styremedlem
Gunnhild Berglen	observatør fra Regionalt brukerutvalg

### Fra administrasjonen

Navn:	
Marit Lind	administrerende direktør
Ola Jøsendal	viseadministrerende direktør
Tina Eitran	spesialrådgiver
Anita Mentzoni-Einarsen	HR-direktør
Erik Arne Hansen	økonomidirektør
Geir Tollåli	fagdirektør
Hilde Rolandsen	eierdirektør
Jonny Brodersen	direktør for sikkerhet og beredskap
Kim Hannisdal	direktør for kommunikasjon og samfunnskontakt
Janny Helene Aasen	revisjonssjef
Ann Elisabeth Rødvei	foretaksadvokat – <i>deltok pr Teams</i>

I forkant av styremøtet orienterte revisjonsselskapet BDO om status revisjon og foretaksadvokat *Ann Elisabeth Rødvei* og eierdirektør *Hilde Rolandsen* om styreansvarsforsikring.

I forbindelse med behandling av *styresak 140-2024 Godkjenning av innkalling og saksliste* spurte styreleder Larsen om det foreligger habilitet eller andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til styremedlemmenes upartiskhet i noen saker som skal behandles i dagens styremøte.

## **Styresak 140-2024 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Sak 140-2024	Godkjenning av innkalling og saksliste
Sak 141-2024	Godkjenning av protokoll fra styremøte 30. oktober 2024
Sak 142-2024	Universitetssykehuset Nord-Norge HF, Tromsø - arealer til psykisk helse- og rusbehandling, nybygg og rehabilitering – revisjon konseptfaserapport og vurdering av lånesøknad
Sak 143-2024	Statsbudsjett 2026 – felles innspill fra alle regionale helseforetak
Sak 144-2024	Virksomhetsrapport nr. 10-2024
Sak 145-2024	Breddekompetanse
Sak 146-2024	Endringer i vedtektene § 10 – salg av eiendom
Sak 147-2024	Universitetssykehuset Nord-Norge HF, salg av eiendommer Åslandvegen, Tromsø
Sak 148-2024	Felleseide helseforetak - tertialrapport 2-2024
Sak 149-2024	Orienteringssaker <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informasjon fra styreleder til styret - <i>mundlig</i></li><li>2. Informasjon fra adm. direktør til styret - <i>mundlig</i></li><li>3. Lukking av tilsyn fra Arkivverket</li><li>4. Oppfølging av styrets vedtak - status for gjennomføring</li></ol>
Sak 150-2024	Referatsaker <ol style="list-style-type: none"><li>1. Møte i Regionalt brukerutvalg i Helse Nord RHF 7. november 2024 - protokoll</li><li>2. Brev av 30. oktober 2024 fra Fylkestinget i Nordland ad. Ingen nedleggelse uten ROS-analyse</li><li>3. Brev av 30. oktober 2024 fra Fylkestinget i Nordland ad. Døgnåpent PCI i Bodø</li><li>4. Brev av 30. oktober 2024 fra Fylkestinget i Nordland ad. Fristbruddsbehandling i psykiatrien må granskes</li></ol>
Sak 151-2024	Eventuelt

### Styrets vedtak:

Innkallingen og sakslisten godkjennes.

## **Styresak 141-2024    Godkjenning av protokoll fra styremøte 30. oktober 2024**

### Styrets vedtak:

Protokoll fra styremøtet, den 30. oktober 2024 godkjennes.

## **Styresak 142-2024    Universitetssykehuset Nord-Norge HF, Tromsø - arealer til psykisk helse- og rusbehandling, nybygg og rehabilitering – revisjon konseptfaserapport og vurdering av lånesøknad**

### **Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner revidert konseptfase slik den er beskrevet i Addendum til konseptrapport Beslutning B3, PHR Nybygg psykisk helse og rus i Tromsø.
2. Styret viser til at risikoen ved nullalternativet både faglig, driftsmessig og økonomisk er svært høy, og vedtar å sende søknad om lån for gjennomføring av begge byggetrinn.
3. Styret godkjenner at Universitetssykehuset Nord-Norge HF starter og gjennomfører forprosjektet innenfor en ramme på 100 mill. kroner.

### **Det ble lagt frem følgende *endrede* forslag til punkt 2 i styrets vedtak:**

2. Styret viser til at risikoen ved nullalternativet både faglig, driftsmessig og økonomisk er svært høy, og vedtar å sende søknad om lån ~~for gjennomføring av begge byggetrinn~~ innenfor prosjektets styringsramme for byggetrinn 1 og 2 som er 2759 mill. kroner (P50) innen frist 15. desember 2024.

### **Det ble lagt frem følgende forslag til et nytt punkt 3, som skyver det opprinnelige punkt 3 til punkt 4 i styrets vedtak:**

3. Prosjektets P85 ramme er estimert til 3214 mill. kroner, inkl. prisstigning og byggelånsrenter frem til ferdigstilling. Oppdaterte kalkyler legges frem ved ferdigstilling av forprosjektet.

*Enstemmig vedtatt.*

### Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner revidert konseptfase slik den er beskrevet i Addendum til konseptrapport Beslutning B3, PHR Nybygg psykisk helse og rus i Tromsø.

2. Styret viser til at risikoen ved nullalternativet både faglig, driftsmessig og økonomisk er svært høy, og vedtar å sende søknad om lån innenfor prosjektets styringsramme for byggetrinn 1 og 2 som er 2759 mill. kroner (P50) innen frist 15. desember 2024.
3. Prosjektets P85 ramme er estimert til 3214 mill. kroner, inkl. prisstigning og byggelånsrenter frem til ferdigstillelse. Oppdaterte kalkyler legges frem ved ferdigstillelse av forprosjektet.
4. Styret godkjenner at Universitetssykehuset Nord-Norge HF starter og gjennomfører forprosjektet innenfor en ramme på 100 mill. kroner.

## **Styresak 143-2024      Statsbudsjett 2026 – felles innspill fra alle regionale helseforetak**

### **Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF slutter seg til de foreliggende vurderinger av aktivitetsforutsetninger for somatiske tjenester, psykisk helsevern og tverrfaglig spesialisert rusbehandling som innspill til statsbudsjett for 2026.
2. Styret i Helse Nord RHF ber videre om at følgende forhold, i tråd med felles innspill fra alle regionene, vurderes nærmere i forbindelse med statsbudsjett for 2026:
  - Demografisk utvikling og finansiering
  - utfordringer i tilgang på personell
  - Finansiering bygg
  - Finansiering av pensjonspremie
  - Etablering av nasjonalt beredskapslager for smittevernutstyr
  - Tarmscreening
  - Kostnader knyttet til beredskapsarbeid for å sikre totalforsvar
  - Bruk av helsedata
  - Dømtel til behandling
  - Driftsfinansiering protonsentere
3. Styret ber om at felles innspill fra alle regionene oversendes Helse- og omsorgsdepartementet.

### **Det ble lagt frem følgende *endrede* forslag til punkt 2 i styrets vedtak:**

2. Styret i Helse Nord RHF ber videre om at følgende forhold, i tråd med felles innspill fra alle regionene, vurderes nærmere i forbindelse med statsbudsjett for 2026:
  - Demografisk utvikling og finansiering
  - utfordringer i tilgang på personell
  - Finansiering bygg
  - Finansiering av pensjonspremie
  - Etablering av nasjonalt beredskapslager for smittevernutstyr

- Tarmscreening
- Kostnader knyttet til beredskapsarbeid for å sikre totalforsvar
- *Innhenting og bruk av helsedata*
- Dømte til behandling
- Driftsfinansiering protonsenters

**Det ble lagt frem følgende forslag til et nytt punkt 3, som skyver det opprinnelige punkt 3 til punkt 4 i styrets vedtak:**

3. Styret ber om at i tillegg til å utvide kulepunktet om helsedata med innhenting av helsedata, at Tromsøundersøkelsen og Saminor omtales under avsnittet om innhenting og bruk av helsedata i dokumentet.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF slutter seg til de foreliggende vurderinger av aktivitetsforutsetninger for somatiske tjenester, psykisk helsevern og tverrfaglig spesialisert rusbehandling som innspill til statsbudsjett for 2026.
2. Styret i Helse Nord RHF ber videre om at følgende forhold, i tråd med felles innspill fra alle regionene, vurderes nærmere i forbindelse med statsbudsjett for 2026:
  - Demografisk utvikling og finansiering
  - Utfordringer i tilgang på personell
  - Finansiering bygg
  - Finansiering av pensjonspremie
  - Etablering av nasjonalt beredskapslager for smittevernustyr
  - Tarmscreening
  - Kostnader knyttet til beredskapsarbeid for å sikre totalforsvar
  - Innhenting og bruk av helsedata
  - Dømte til behandling
  - Driftsfinansiering protonsenters
3. Styret ber om at i tillegg til å utvide kulepunktet om helsedata med innhenting av helsedata, at Tromsøundersøkelsen og Saminor omtales under avsnittet om innhenting og bruk av helsedata i dokumentet.
4. Styret ber om at felles innspill fra alle regionene oversendes Helse- og omsorgsdepartementet.

**Styresak 144-2024    Virksomhetsrapport nr. 10-2024**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 10-2024 til orientering.

### **Det ble foreslått et punkt 2 i styrets vedtak:**

2. Styret ber om at adm. direktørs oppfølging av helseforetakene knyttet til ventetidsløftet og omstillingsbehov videreføres og intensiveres for å bidra til å nå kravene som er satt.

*Enstemmig vedtatt.*

### Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 10-2024 til orientering.
2. Styret ber om at adm. direktørs oppfølging av helseforetakene knyttet til ventetidsløftet og omstillingsbehov videreføres og intensiveres for å bidra til å nå kravene som er satt.

## **Styresak 145-2024    Breddekompetanse**

### **Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret tar anbefalingene i rapporten «*Breddekompetanse i indremedisin og kirurgi – viktige veivalg*» til orientering.
2. Styret slutter seg til ei oppfølging av anbefalingene i rapporten, der man blant annet vurderer etablering og/eller styrking av generelle indremedisinske og kirurgiske enheter, at det blir etablert et innledende felles arbeid mellom de regionale helseforetakene med formål å etablere maler som kan tas i bruk i helseforetakene, og at de regionale helseforetakene og Helsedirektoratet bør samarbeide om en bred gjennomgang av læringsmål i de indremedisinske og kirurgiske spesialitetene.

*Enstemmig vedtatt.*

### Styrets vedtak:

1. Styret tar anbefalingene i rapporten «*Breddekompetanse i indremedisin og kirurgi – viktige veivalg*» til orientering.
2. Styret slutter seg til ei oppfølging av anbefalingene i rapporten, der man blant annet vurderer etablering og/eller styrking av generelle indremedisinske og kirurgiske enheter, at det blir etablert et innledende felles arbeid mellom de regionale helseforetakene med formål å etablere maler som kan tas i bruk i helseforetakene, og at de regionale helseforetakene og Helsedirektoratet bør samarbeide om en bred gjennomgang av læringsmål i de indremedisinske og kirurgiske spesialitetene.

## **Styresak 146-2024    Endringer i vedtektene § 10 – salg av eiendom**

### **Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar å endre helseforetakenes vedtekter § 10 vedtak som skal treffes av foretaksmøte slik:

Fra:

*Det skal avholdes et årlig foretaksmøte innen utgangen av juni måned hvert år til behandling av årsregnskap, årsberetning og årlig melding som omtalt i § 7.*

*Vedtak om salg av faste eiendommer med årlige og samlede verdier ut over 10 millioner kroner treffes av foretaksmøtet.*

*Foretaksmøtet skal treffe vedtak i alle saker om å etablere/utvide/legge ned eller redusere faglige tilbud som påvirker arbeidsdelingen til andre helseforetak i eller utenfor Helse Nord.*

Til:

*Det skal avholdes et årlig foretaksmøte innen utgangen av juni måned hvert år til behandling av årsregnskap, årsberetning og årlig melding som omtalt i § 7.*

*Vedtak om salg av faste eiendommer med årlige og samlede verdier ut over 40 millioner kroner treffes av foretaksmøtet.*

*Foretaksmøtet skal treffe vedtak i alle saker om å etablere/utvide/legge ned eller redusere faglige tilbud som påvirker arbeidsdelingen til andre helseforetak i eller utenfor Helse Nord.*

2. Endring av vedtekter stadfestes i foretaksmøte 5. februar 2025.

*Enstemmig vedtatt.*

### Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF vedtar å endre helseforetakenes vedtekter § 10 vedtak som skal treffes av foretaksmøte slik:

Fra:

*Det skal avholdes et årlig foretaksmøte innen utgangen av juni måned hvert år til behandling av årsregnskap, årsberetning og årlig melding som omtalt i § 7.*

*Vedtak om salg av faste eiendommer med årlige og samlede verdier ut over 10 millioner kroner treffes av foretaksmøtet.*

*Foretaksmøtet skal treffe vedtak i alle saker om å etablere/utvide/legge ned eller redusere faglige tilbud som påvirker arbeidsdelingen til andre helseforetak i eller utenfor Helse Nord.*



Til:

*Det skal avholdes et årlig foretaksmøte innen utgangen av juni måned hvert år til behandling av årsregnskap, årsberetning og årlig melding som omtalt i § 7.*

*Vedtak om salg av faste eiendommer med årlige og samlede verdier ut over 40 millioner kroner treffes av foretaksmøtet.*

*Foretaksmøtet skal treffe vedtak i alle saker om å etablere/utvide/legge ned eller redusere faglige tilbud som påvirker arbeidsdelingen til andre helseforetak i eller utenfor Helse Nord.*

2. Endring av vedtekter stadfestes i foretaksmøte 5. februar 2025.

## **Styresak 147-2024    Universitetssykehuset Nord-Norge HF, salg av eiendommer Åslandvegen, Tromsø**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

Styret i Helse Nord RHF gir styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF fullmakt til å selge eiendommene gnr./bnr. 71/114, 71/145, 71/157 og 71/175 i Åslandvegen i Tromsø.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF gir styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF fullmakt til å selge eiendommene gnr./bnr. 71/114, 71/145, 71/157 og 71/175 i Åslandvegen i Tromsø.

## **Styresak 148-2024    Felleseide helseforetak - tertialrapport 2-2024**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen i tertialrapport nr. 2-2024 for felleseide helseforetak til orientering.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen i tertialrapport nr. 2-2024 for felleseide helseforetak til orientering.

## Styresak 149-2024 Orienteringssaker

Det ble gitt orientering om arbeidet med følgende saker:

1. Informasjon fra styreleder til styret - *mundlig*
  - Møter siden sist:
    - o Møte med Sametinget 13. november 2024
    - o Styreledermøte 15. november 2024
    - o Møte med HOD 22. november 2024 ad. nye økonomiske tildelninger
2. Informasjon fra adm. direktør til styret - *mundlig*
  - Møter siden sist:
    - o Møte med Statsforvalteren i Troms og Finnmark og Nordland 1. november 2024
    - o Statsrådets dialogmøte med KTV/KVO 11. november 2024
    - o Møte med Sametinget 13. november 2024
    - o Styreledermøte 15. november 2024
    - o Nasjonal direktørsamling 18.-19. november 2024
    - o Møte med HOD 22. november 2024 ad. nye økonomiske tildelninger
    - o Møte med nordiske beslutningstakere i Stockholm 25. november 2024
  - Fristbruddordningen  
*De regionale helseforetakene har bidratt i et oppdrag Helsedirektoratet har fått fra Helse- og omsorgsdepartementet knyttet til fristbruddordningen. Oppdraget forutsetter at pasientenes rettigheter gjennom fristbruddordningen skal opprettholdes. Rapporten er behandlet i møte med adm. direktører i RHF-ene 18. november 2024, og er sendt til Helsedirektoratet med kopi til HOD 19. november 2024. Rapporten fra Helsedirektoratet forventes å foreligge medio desember 2024.*
  - Digitale innbygger og samhandlingstjenester – Tillitsrammeverket er en milepæl  
*Dokumentdeling ved bruk av nasjonalt tillitsrammeverk ble satt i produksjon i Helse Nord 18. november 2024. Helsepersonell kan nå få tilgang til pasientjournalen på tvers av regioner, virksomheter og omsorgsnivåer. Målet er at pasienten får raskere og bedre helsehjelp, og at løsningen reduserer administrativ byrde, øke pasientsikkerheten og styrke personvernet. Oslo kommune sammen med Bodø kommune forventes å være de første kommuner som tar i bruk tillitsrammeverket for tilgang til journaldokumenter ved norske sykehus (Gerica). Leverandøren starter nå utviklingen hvor helsepersonell i Helse Nord får presentert journaldokumenter fra andre virksomheter som en integrert del av DIPS Arena. I første omgang fra Helse Sør-Øst og Helse Vest. På sikt kommuner, fastleger og avtalespesialister.*
3. Lukking av tilsyn fra Arkivverket
4. Oppfølging av styrets vedtak - status for gjennomføring

### Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

## **Styresak 150-2024    Referatsaker**

Det ble referert fra følgende saker:

1. Møte i Regionalt brukerutvalg i Helse Nord RHF 7. november 2024 - protokoll
2. Brev av 30. oktober 2024 fra Fylkestinget i Nordland ad. Ingen nedleggelse uten ROS-analyse
3. Brev av 30. oktober 2024 fra Fylkestinget i Nordland ad. Døgnåpent PCI i Bodø
4. Brev av 30. oktober 2024 fra Fylkestinget i Nordland ad. Fristbruddsbehandling i psykiatrien må granskes

### Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

## **Styresak 151-2024    Eventuelt**

*Ingen saker ble fremmet.*

*Møtet ble hevet kl. 14.25.*

Tromsø, den 27. november 2024

*godkjent av Renate Larsen,  
i etterkant av styremøtet,  
den 27. november 2024 - kl. 16.12*

---

Renate Larsen



## PROTOKOLL

### fra drøftingsmøte i henhold til Hovedavtalens § 30 og 31 mellom Nordlandssykehuset HF og foretakstillitsvalgte

11. desember 2024

Kl. 08.15 – 10.00

Møterom: G04, rom 26-27 og Teams

Fra arbeidsgiver:

Fra fagforeningene:

Navn	Navn	Tilstede	Forfall
Kari Råstad, HR-sjef	Bente M. Arntsen (NSF)	X	
Cato Kjærvik, Fagdirektør	Heidi Fløtten (NETF)		X
Marit Barosen, Økonomisjef	Siv Anita Ovesen (NFF)	X	
Gro Ankill, Direktør stab-innkjøp-logistikk	Britt-Tove Bakken (Utdanningsf)		X
Siri Tau Ursin, Administrerende direktør	Marthe Bergseth (Forskerne)		X
Kjell Roger Storø, Seksjonsleder HR-HMS	Ingeborg Overvoll (Presteforeningen)		X
Lena Rolandsen, Rådgiver HR-HMS	Britt-Eva E. Strand (Akademiker forb.)	X*	
	Mads Isaksen (Maskinistforb.)		X
Lillian Søttar, Rådgiver HR-Ressursstyring	Liv Berit Moe (Radiografforb)		X
	Liv-Eirin Stokkedal (Fagforbundet)	X	
	Camilla V. Johansen (FO)	X	
	Roar Skogøy (El og It forbundet)		X
	Merete Danielsen (Delta)	X	
	Anette Rypeng (Parat)		X
	Carina Wensell (DNJ)		X
	Skjalg Andersen (NITO)		X
	Frida Andræ (DNLF)		X
	Morten Næss (DNLF)		X
	Tirill Ingebrigtsen (NPF)	X	
	Eirik Pettersen (Econa)	X	
	Anne Landsem (Tekna)		X
	Stian Molvik (Samfunnsviterne)	X	

\* tilstede deler av møtet

### **Styresak xx/2024 Status strategisk utviklingsplan 2024**

Fagdirektør Cato Kjærvik orienterte om strategisk utviklingsplan 2024 og partene tar saken til orientering.

### **AMU sak 76/2024 Orientering om AKAN-arbeidet i Nordlandssykehuset 2024**

HMS-Rådgiver Lena Rolandsen orienterte om AKAN-arbeidet i Nordlandssykehuset 2024 og partene tar saken til orientering.

### **AMU sak 77/2024 ForBedring; Oppsummering og status for gjennomføring av tiltak**

Seksjonsleder for HR-HMS Kjell Roger Storø orienterte om Yrkeshygieneiske målinger og partene tar saken til orientering.

### **AMU sak 78/2024 Budsjett 2025**

Administrerende direktør Siri Tau Ursin orienterte om Budsjett 2025 og partene har drøftet saken som tas til orientering.

### **Styresak xx/2024 Virksomhetsrapport november -24 Muntlig orientering**

Økonomisjef Marit Barosen hadde en muntlig orientering av virksomhetsrapporten november -24 da saken ikke er ferdig skrevet og partene tar saken til orientering.

### **Muntlig orientering om samarbeidsavtale med UNN om PCI**

Administrerende direktør Siri Tau Ursin orienterte om samarbeidsavtale med UNN om PCI og partene tar saken til orientering.

---

Nordlandssykehuset HF

---

Bente M. Arntsen

---

Siv Anita Ovesen

---

Carina Wensell

---

Britt-Eva Eriksen Strand

---

Liv Eirin Stokkedal

---

Merete Danielsen

---

Skjalg Andersen

---

Anne Landsem

---

Frida Andræ

---

Ingeborg Overvoll

---

Liv Berit Moe

---

Britt-Tove Bakken

---

Heidi Fløtten

---

Mads Isaksen

---

Roar Skogøy

---

Anette Rypeng

---

Stian Molvik

---

Tirill Ingebrigtsen

---

Eirik Andreas Pettersen

---

Camilla V. Johansen



## PROTOKOLL

### fra drøftingsmøte i henhold til Arbeidsmiljøloven mellom Nordlandssykehuset HF og hovedverneombud

11. desember 2024

Kl. 08.15 – 10.00

Møterom: G04, rom 26-27 og Teams

Fra arbeidsgiver:

Hovedverneombud:

Navn	Navn	Tilstede	Forfall
Kari Råstad, HR-sjef	Silje Kristensen	X	
Cato Kjærvik, Fagdirektør			
Marit Barosen, Økonomisjef			
Gro Ankill, Direktør stab-innkjøp-logistikk			
Siri Tau Ursin, Administrerende direktør			
Kjell Roger Storø, Seksjonsleder HR-HMS			
Lena Rolandsen, Rådgiver HR-HMS			
Lillian Søttar, Rådgiver HR-Ressursstyring			

\* tilstede deler av møtet

### **Styresak xx/2024 Status strategisk utviklingsplan**

Fagdirektør Cato Kjærvik orienterte om strategisk utviklingsplan 2024 og partene tar saken til orientering.

### **AMU sak 76/2024 Orientering om AKAN-arbeidet i Nordlandssykehuset 2024**

HMS-Rådgiver Lena Rolandsen orienterte om AKAN-arbeidet i Nordlandssykehuset 2024 og partene tar saken til orientering.

### **AMU sak 77/2024 ForBedring; Oppsummering og status for gjennomføring av tiltak**

Seksjonsleder for HR-HMS Kjell Roger Storø orienterte om Yrkeshygieniske målinger og partene tar saken til orientering.

### **AMU sak 78/2024 Budsjett 2025**

Administrerende direktør, Siri Tau Ursin orienterte om Budsjett 2025 og partene har drøftet saken som tas til orientering.

### **Styresak xx/2024 Virksomhetsrapport november -24 Muntlig orientering**

Økonomisjef Marit Barosen hadde en muntlig orientering av virksomhetsrapporten november -24 da saken ikke er ferdig skrevet og partene tar saken til orientering.

### **Muntlig orientering om samarbeidsavtale med UNN om PCI**

Administrerende direktør Siri Tau Ursin Ursin orienterte om samarbeidsavtale med UNN om PCI og partene tar saken til orientering.





## Referat møte i Brukerutvalget 12. desember 2024

Sted: Bodø sentrum, møterom: G.04.027

Tid: 10:30 til 15:30

Lenke til sakspapirer: [Her](#)



Deltagere:		Tilstede	Meldt forfall
Paul Daljord – leder	FFO – Funksjonshemmedes fellesorganisasjon	X	
Marie Dahlskjær - nestleder	FFO – Funksjonshemmedes fellesorganisasjon	X	
Charlie George Nicolaysen Cousens	Mental Helse	X	
Lisbeth Selstad Amundsen	SAFO – Samarbeidsforum av funksjonshemmedes organisasjoner	X	
Gunn Varberg Blandford	Kreftforeningen	X	
Lillian Rasmussen	Nordland eldreråd	X	
Linn Christin Sørtorp	RIO - en landsdekkende brukerorganisasjon på rusfeltet		X
Anna-Emilie Langås Vadnem	Samisk representant	X	
Olav Wiik Moland	Nestleder Ungdomsrådet	X	
<b>Fra Nordlandssykehuset:</b>			
Sissel Eidhammer	Koordinator	X	
Marit Barosen	Økonomisjef	083/2024	
Cato Kjærvik	Fagdirektør	084/2024	
Daniel Mørch	Konstituert klinikkjef psykisk helse- og rusklinikken	087/2024	

## Saksliste:

<b>081/2024</b>	Godkjenning av innkalling og saksliste
<b>082/2024</b>	Godkjenning av referat møte 14. november 2024
<b>083/2024</b>	Virksomhetsrapport november
<b>084/2024</b>	Status i arbeidet med strategisk utviklingsplan 2023 - 2026
<b>085/2024</b>	Samarbeidsprosjektet LofotENhelsetjeneste
<b>086/2024</b>	Møte med brukerorganisasjonene
<b>087/2024</b>	Henvisninger innen psykisk helsevern, ventetid og fristbrudd i Psykisk helse- og rusklinikken
<b>088/2024</b>	Oppnevninger
<b>089/2024</b>	Oppfølgingssaker
<b>090/2024</b>	Ungdomsrådets leder orienterer om ungdomsrådets arbeid
<b>091/2024</b>	Referatsaker/Eventuelt/Innspill til saker

Saksnr.	Saksfremstilling
081/2024	<p><b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Innkalling og saksliste godkjennes.</p>
082/2024	<p><b>Godkjenning av referat møte 14. november 2024</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Referatet fra møtet godkjennes.</p>
083/2024	<p><b>Virksomhetsrapport november</b></p> <p>Muntlig orientering og svar på spørsmål ved økonomisjef, Marit Barosen.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Brukerutvalget takker for orienteringen, og berømmer innsatsen til Nordlandssykehusets ansatte knyttet til omstilling.</li> <li>Brukerutvalget ønsker å understreke følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>Det er svært gledelig at ventetiden fortsatt går ned for barn og unge innenfor områdene habilitering og psykisk helse og rus.</li> <li>Det er gledelig at innleie av personell stor sett går ned.</li> </ul> </li> </ol>
084/2024	<p><b>Status i arbeidet med strategisk utviklingsplan 2023 - 2026</b></p> <p>Orientering ved Cato Kjærvik, fagdirektør, og svar på spørsmål.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Brukerutvalget takker for en god og grundig orientering.</li> <li>Brukerutvalget ønsker å understreke følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>Generelt til arbeidet med digitalisering: Det er viktig å ikke glemme den delen av befolkningen som ikke behersker digitale tjenester.</li> <li>Det er svært positivt at pårørende trekkes fram i flere deler av strategisk utviklingsplan.</li> </ul> </li> </ol>
085/2024	<p><b>Samarbeidsprosjektet LofotENhelsetjeneste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunene Moskenes, Flakstad, Vestvågøy og Vågan vil i samarbeid med Nordlandssykehuset søke om rekrutterings- og samhandlingstilskudd tildelt Helse Nord til utvikling og gjennomføring av et forpliktende samarbeid om tjenesteutvikling og koordinering av pasientforløp mellom kommuner og sykehus.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosjektgruppa ønsker innspill til hvordan Brukerutvalget vil anbefale at brukermedvirkningen best kan ivaretas i et utredningsarbeid for å endre tjenestene med de mål som er beskrevet i intensjonssøknaden (nye organisering og organisasjonsformer).</li> <li>• Lillian Rasmussen er brukermedvirker fra Nordlandssykehuset.</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b> Brukerutvalget har følgende innspill til søknaden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den kommunale stemmen er viktig, og det bør være brukermedvirkere som representerer kommunene, inkludert en vararepresentant.</li> <li>• Brukerperspektivet er sentralt i dette arbeidet.</li> <li>• Etter søknadsprosessen er det svært viktig at brukermedvirkningen sikres i det videre arbeidet.</li> <li>• Spørsmål rundt hvordan få til et godt samarbeid med ambulansetjenesten på tvers.</li> </ul>
086/2024	<p><b>Møte med brukerorganisasjonene</b></p> <p>Ett av to årlige møter med brukerorganisasjonene i Nordland.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velkommen og kort informasjon fra Brukerutvalget</li> <li>• Innspill til Brukerutvalget fra brukerorganisasjonene</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker for oppmøtet fra brukerorganisasjonene.</li> <li>2. Følgende innspill til saker kom fram i møtet: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mangel på busstopp utenfor hovedinngangen på Nordlandssykehuset</li> <li>• Ønske om døgnkontinuering PCI-behandling i Bodø</li> <li>• Bygging av kreftsenter i Nord-Norge</li> <li>• Arbeidet med persontilpasset medisin</li> <li>• Status på implementeringen av «Pakkeforløp hjem»</li> </ul> </li> <li>3. Brukerutvalget takker for innspillene, og skal fortsette å jobbe for at det blir framgang i sakene som kom fram i møtet.</li> </ol>
087/2024	<p><b>Henvisninger innen psykisk helsevern og håndtering av ventetid og fristbrudd i Psykisk helse- og rusklinikken</b></p> <p>Orientering ved Daniel Mørch, konstituert klinikkssjef psykisk helse- og rusklinikken.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker for orienteringen.</li> <li>2. Brukerutvalget har følgende innspill: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det er svært gledelig at det gjennomføres ulike prosjekter og tiltak for å håndtere lang ventetid og fristbrudd.</li> <li>• Det er svært gledelig at ventetiden for barn og unge går ned.</li> <li>• Det er gledelig at det utarbeides en ekstraordinær kveldspoliklinikk.</li> </ul> </li> </ol>

088/2024	<p><b>Oppnevninger</b></p> <table border="1" data-bbox="308 327 1453 1066"> <thead> <tr> <th data-bbox="308 327 844 383">Prosjekt</th> <th data-bbox="844 327 1166 383">Brukerrepresentant</th> <th data-bbox="1166 327 1453 383">Kontaktperson</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="308 383 844 707"> <p><b>1. Implementering av Ullevålsmodellen – Krisepakke for pasienter i krise ved akuttpsykiatrisk avdeling i Nordlandssykehuset.</b></p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset, Ida Grytvik, <a href="mailto:igr001@nlsh.no">igr001@nlsh.no</a></p> </td> <td data-bbox="844 383 1166 707"> <p>Forespørsel sendt til Mental Helse Nordland</p> <p>Per-Henrik Kvalnes</p> </td> <td data-bbox="1166 383 1453 707"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="308 707 844 887"> <p><b>2. Samisk brukerrepresentant til Brukerpanel for digitale innbygger- og samhandlingstjenester</b></p> </td> <td data-bbox="844 707 1166 887"> <p>Arbeidsutvalgets forslag: Anna-Emilie Vadnem</p> </td> <td data-bbox="1166 707 1453 887"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="308 887 844 1066"> <p><b>3. Vararepresentant til arbeidet med søknad til Samarbeidsprosjektet LofotENhelsetjeneste</b></p> </td> <td data-bbox="844 887 1166 1066"> <p>Paul Daljord</p> </td> <td data-bbox="1166 887 1453 1066"></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Vedtak:</b> Brukerutvalget oppnevner brukerrepresentanter slik det fremkommer av tabellen over.</p>	Prosjekt	Brukerrepresentant	Kontaktperson	<p><b>1. Implementering av Ullevålsmodellen – Krisepakke for pasienter i krise ved akuttpsykiatrisk avdeling i Nordlandssykehuset.</b></p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset, Ida Grytvik, <a href="mailto:igr001@nlsh.no">igr001@nlsh.no</a></p>	<p>Forespørsel sendt til Mental Helse Nordland</p> <p>Per-Henrik Kvalnes</p>		<p><b>2. Samisk brukerrepresentant til Brukerpanel for digitale innbygger- og samhandlingstjenester</b></p>	<p>Arbeidsutvalgets forslag: Anna-Emilie Vadnem</p>		<p><b>3. Vararepresentant til arbeidet med søknad til Samarbeidsprosjektet LofotENhelsetjeneste</b></p>	<p>Paul Daljord</p>	
Prosjekt	Brukerrepresentant	Kontaktperson											
<p><b>1. Implementering av Ullevålsmodellen – Krisepakke for pasienter i krise ved akuttpsykiatrisk avdeling i Nordlandssykehuset.</b></p> <p>Kontaktperson Nordlandssykehuset, Ida Grytvik, <a href="mailto:igr001@nlsh.no">igr001@nlsh.no</a></p>	<p>Forespørsel sendt til Mental Helse Nordland</p> <p>Per-Henrik Kvalnes</p>												
<p><b>2. Samisk brukerrepresentant til Brukerpanel for digitale innbygger- og samhandlingstjenester</b></p>	<p>Arbeidsutvalgets forslag: Anna-Emilie Vadnem</p>												
<p><b>3. Vararepresentant til arbeidet med søknad til Samarbeidsprosjektet LofotENhelsetjeneste</b></p>	<p>Paul Daljord</p>												
089/2024	<p><b>Oppfølgingsaker</b></p> <p>Brukerutvalget har følgende oppfølgingsaker:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Busstrasé Nordlandssykehuset.</li> <li>2. Manglende skinner i taker på barneavdelingen/habilitering. Transportheis fungerer ikke optimalt. Saken følges opp av barnehabiliteringen.</li> <li>3. Orientering ved Samisk nasjonal kompetansetjeneste – Psykisk helsevern og rus (SANKS) avdeling for forskning og utvikling (FoU). Dette blir satt opp som sak på møtet 19. februar 2025.</li> <li>4. Brukerutvalget ønsker en orientering om Nordlandssykehusets arbeid med persontilpasset medisin ved leder for seksjon for forskning, Petter Øien.</li> </ol> <p><b>Vedtak:</b> Brukerutvalget ber administrasjonen forberede sakene som beskrevet i saksfremlegget.</p>												
090/2024	<p><b>Ungdomsrådets leder orienterer om aktuelle saker</b></p> <p>Olav Wiik Moland, Ungdomsrådets nestleder, ga en orientering om Ungdomsrådets arbeid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Møte i Ungdomsrådet den 21. november. Tema her var: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Innspill til nettside rettet mot ungdom på <a href="http://nordlandssykehuset.no">nordlandssykehuset.no</a></li> </ul> </li> </ul>												

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Innspill til sjekklister for ungdom i overgangen fra barn til voksen på sykehuset</li> <li>○ Befaring ungdomskrok og videre utvikling av rommet</li> <li>● Aktivitet og innlegg: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Foredrag for ledergruppen med temaet saker Ungdomsrådet er opptatt av og videre samarbeid</li> <li>○ Hvem er Ungdomsrådet og hvordan vil ungdom bli møtt – dag for nyansatte Nordlandssykehuset</li> <li>○ Stand på Ungdommens fylkesting</li> <li>○ Innlegg om Ungdomsrådet på kurs for nye brukermedvirkere i regi av Nordlandssykehuset</li> <li>○ Skal holde innlegg for diagnostisk klinikk og de som jobber i resepsjonene på Nordlandssykehuset</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Vedtak:</b> Brukerutvalget takker for orienteringen og berømmer aktivitetsnivået til medlemmene i Ungdomsrådet.</p>
091/2024	<p><b>Referatsaker/Eventuelt/Innspill til saker</b></p> <p><b>Referatsaker:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Referat møte i Ungdomsrådet Nordlandssykehuset 21. november 2024</li> <li>● Referat møte i Brukerutvalget UNN 24.-25.09.2024</li> <li>● Referat møte i Brukerutvalget Finnmarkssykehuset 28.11.24</li> </ul> <p><b>Eventuelt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Henvendelse fra Nordland eldreråd «Antall pasienter som kommer med buss til Nordlandssykehuset avdeling Bodø»</li> <li>● Regionalt brukerutvalg 2024-2026 - valg av ny ungdomsrepresentant</li> <li>● Ny koordinator: Petter Øien, som blir vikar for Brukerutvalget fra den 20. desember. Petter kom innom møtet.</li> <li>● Brukerutvalget ble invitert til å delta på Direktørens juletale 2024.</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget tar referatene til orientering.</li> <li>2. Brukerutvalget forespør administrasjonen etter oversikt over hvor mange pasienter som kommer til sykehuset med buss, eventuelt oversikt over hvor mange pasienter som kommer fra kommunene Meløy, Gildeskål, Beiarn, Saltdal, Fauske, Sørfold, Steigen og Hamarøy.</li> <li>3. Brukerutvalget medlemmer oppfordres til å komme med forslag på aktuelle kandidater til ungdomsrepresentant regionalt brukerutvalg 2024-2024 til arbeidsutvalget.</li> </ol>
<b>Neste møte:</b>	<b>19. februar 2025</b> , kl. 10:30 - 15:30. Møtet er digitalt, mulighet for å delta fysisk for medlemmer Bodø.







**Protokoll fra AMU-møte  
fredag 13. desember 2024  
kl. 08.30 - 09.30  
G04.027/Teams**

<b>Arbeidsgivers representanter:</b>		<b>Vararepresentanter:</b>	<b>Til stede</b>
Kari Råstad, HR-sjef	X		
Sissel Juliussen, avdelingsleder Kir klinikk LO	X		
Elisabeth B Jensen, avd.leder Med klinikk VE	X		
Siri Tau Ursin, Adm.dir	Forfall	Vibeke Mikalsen	X
Daniel Mørch, ass. klinikk sjef PHR-klinikken	X		
<b>Arbeidstakers representanter:</b>			
Hovedverneombud Silje Kristensen	X		
Bente Arntsen, NSF	X		
Liv-Eirin Stokkedal, Fagforbundet	X		
Frida Andræ, DNLF	X		
Merete Danielsen, Delta	X		
<b>Øvrige faste medlemmer:</b>			
Representant fra Hemis Trond Halvorsen	X		
Representant fra HMS: Kjell Roger Storø	X		
Sekretær for AMU: Anita H Olsen	Forfall	Lillian Søttar	X

<b>Øvrige til stede:</b>
Lena Rolandsen - på sak
Gro Ankill - på sak
Marit Barosen - på sak
Beate Sørslett - på sak

### **AMU-sak 74-2024**

#### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

**Innstilling til vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

### **AMU-sak 75-2024**

#### **Godkjenning av protokoll**

**Innstilling til vedtak:**

Protokoll fra AMU-møte 22. november -24 godkjennes.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Protokoll fra AMU-møte 22. november -24 godkjennes.

### **AMU-sak 76-2024**

#### **AKAN-arbeidet i Nordlandssykehuset 2024**

**Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

## **AMU-sak 77-2024**

### **Orientering om yrkeshygieniske målinger**

#### **Innstilling til vedtak**

AMU tar saken til orientering.

#### **Forslag til vedtakspunkt 2.**

AMU ber arbeidsgiver samordne oppfølging av HMS behov og behov for yrkeshygieniske målinger slik at vi får en oversikt over hva som meldes i de ulike systemer og hvordan det følges opp.

#### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt med nytt vedtakspunkt 2.

#### **Vedtak:**

1. AMU tar saken til orientering.
2. AMU ber arbeidsgiver samordne oppfølging av HMS behov og behov for yrkeshygieniske målinger slik at vi får en oversikt over hva som meldes i de ulike systemer og hvordan det følges opp.

## **AMU-sak 78-2024**

### **Budsjett 2025**

#### **Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering og ber om at omstillingsvedtak med konsekvenser for arbeidsmiljø forelegges AMU forut for gjennomføring.

#### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak:**

AMU tar saken til orientering og ber om at omstillingsvedtak med konsekvenser for arbeidsmiljø forelegges AMU forut for gjennomføring.

## **AMU-sak 79-2024**

### **Saker til orientering.**

#### **Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

#### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak:**

AMU tar saken til orientering.



# Helsetilsynet

TILSYN MED BARNEVERN,  
SOSIAL- OG HELSETJENESTENE

NORDLANDSSYKEHUSET HF  
v/administrerende direktør  
Postboks 1480  
8092 BODØ

Unntatt fra offentlighet i henhold  
til: Åpen

DERES REF: / YOUR REF:

VÅR REF: / OUR REF:

DATO: / DATE:

2023/3511-25, 3A KBK

6. desember 2024

## Avslutning av tilsyn – håndtering av blod, blodkomponenter, celler og vev

Statens helsetilsyn viser til rapport etter tilsyn datert 26. august 2024, og helseforetakets handlingsplan for korrigerende tiltak mottatt 31. oktober 2024.

Helsetilsynet har gjennomgått helseforetakets handlingsplan for korrigerende tiltak. Vi finner gjennomførte og planlagte tiltak tilstrekkelige, og avslutter med dette tilsynet.

Takk for samarbeidet og lykke til med det videre kvalitetsarbeidet.

Med hilsen

Ingerid Herstad Nygaard etter fullmakt  
avdelingsdirektør

Kristine Bjerkaas-Kjeldal  
seniorrådgiver

*Brevet er godkjent elektronisk og sendes derfor uten underskrift*

Saksbehandler: Kristine Bjerkaas-Kjeldal, tlf. 97 52 37 46

Kopi til:

DIREKTORATET FOR MEDISINSKE PRODUKTER  
HELSEDIREKTORATET  
STATSFORVALTEREN I NORDLAND





## PROTOKOLL

### fra ekstraordinært drøftingsmøte i henhold til Hovedavtalens § 30 og 31 mellom Nordlandssykehuset HF og foretakstillitsvalgte

13. desember 2024

Kl. 13.30 – 14.00

Møterom: Teams

Fra arbeidsgiver:

Fra fagforeningene:

Navn	Navn	Tilstede	Forfall
Kari Råstad, HR-sjef	Bente M. Arntsen (NSF)	X	
Siri Tau Ursin, Administrerende direktør	Heidi Fløtten (NETF)		X
Marit Barosen, Økonomisjef	Siv Anita Ovesen (NFF)		X
Gro Ankill, Direktør stab-innkjøp-logistikk	Britt-Tove Bakken (Utdanningsf)		X
Beate Sørsløtt, Visadministrerende direktør	Marthe Bergseth (Forskerne)		X
	Ingeborg Overvoll (Presteforeningen)		X
	Britt-Eva E. Strand (Akademiker forb.)	X	
	Mads Isaksen (Maskinistforb.)		X
Lillian Søttar, Rådgiver HR-Ressursstyring	Liv Berit Moe (Radiografforb)		X
	Liv-Eirin Stokkedal (Fagforbundet)	X	
	Camilla V. Johansen (FO)	X	
	Roar Skogøy (El og It forbundet)		X
	Merete Danielsen (Delta)	X	
	Anette Rypeng (Parat)		X
	Carina Wensell (DNJ)		X
	Skjalg Andersen (NITO)		X
	Frida Andræ (DNLF)	X	
	Morten Næss (DNLF)		X
	Tirill Ingebrigtsen (NPF)		X
	Eirik Pettersen (Econa)		X
	Anne Landsem (Tekna)		X
	Stian Molvik (Samfunnsviterne)	X	

\* tilstede deler av møtet

## Muntlig orientering om utkast til samarbeidsavtale med UNN om PCI

Administrerende direktør Siri Tau Ursin Ursin orienterte om samarbeidsavtale med UNN om PCI og partene tar saken til orientering med følgende protokolltilførsler fra DNLF, NSF og Fagforbundet:

Protokolltilførsel DNLF:

*Legeforeningen vet at Helse Nord har bestemt at PCI-virksomheten i helseregion Nord skal være underlagt UNN. Vi vet også at fristen som Helse Nord har satt for gjennomføring er 01.01.25. Det innebærer korte tidsfrister som dessverre har preget prosessen. Samarbeidet mellom UNN og Nordlandssykehuset når det gjelder PCI har ikke vært det beste i de årene som vi har hatt PCI i Bodø. Vi er derfor alvorlig bekymret for arbeidsmiljøet til de 4 berørte kardiologene som etter planen til UNN og Nordlandssykehuset skal overføres til UNN etter reglene for virksomhetsoverdragelse. Det er gjennomført en risikovurdering av arbeidsmiljøet til de aktuelle kardiologene i Bodø som viser skyhøy risiko. Risikoen skyldes blant annet usikkerhet hvorvidt UNN ønsker å videreføre og utvikle PCI i Bodø eller om man styrer mot en kontrollert nedleggelse. Dette bla. på bakgrunn av det klinikkisjef Kristian Bartnes skriver i sitt notat «For pasienter med en behandlingsplan i NLSH i 2025 som ikke samsvarer med ny driftsprofil, legges behandlingsplanen om slik at den harmonerer med ny driftsprofil». Dette tolker vi som at driften skal innskrenkes og at pasienten vi hittil har behandlet i Bodø ikke lenger skal få et tilbud der. På den andre siden skal «de få, hyperakutte, der hastegrad og/eller klinisk tilstand ikke tillater overføring til Tromsø» fortsatt behandles i Bodø. Her blir det en uheldig situasjon der man risikerer å stå igjen kun med de ukompliserte elektive pasientene og derfor blir dårligere i stand til å håndtere de akutt dårlige pasientene som ikke lar seg transportere eller bør transporteres langt. Vi forventer at rapporten fra statsforvalteren gjør at man på ny ser over funksjonsfordelingen mellom UNN og Nordlandssykehuset slik at alle pasienter i Nordland med behov for snarlig PCI får det på nærmeste PCI-senter. På grunn av det anstrengte samarbeidsklimaet er legene usikre på hvorvidt de kommer til å få nødvendig støtte fra arbeidsgiver dersom det feks inntreffer komplikasjoner. Det er en betydelig bekymring for hvordan det vil fungere med en leder som befinner seg langt borte. Vi etterlyser konkrete tiltak på de mange områdene som fremkommer med høy risiko i rapporten. Det er satt frist til 23.12.24 for å melde dersom noen av PCI-legene reserverer seg mot virksomhetsoverdragelsen. Det er svært kort frist gitt at man ennå ikke har snakket konkret med legene om hva det vil innebære å bli med på virksomhetsoverdragelsen. Vi etterlyser at man får vite en plan for hvordan og hvor man skal jobbe. Hvor mye er det ønskelig at man er i Tromsø? Er det aktuelt å gå vakter i Tromsø? Før man har presentert en konkret plan her og hatt samtale med de berørte ansatte er det ikke rimelig å forlange at det skal takke ja eller nei til noe det ikke vet hva innebærer.*

*Vi understreker at ambulerende tjeneste for legene uansett vil være frivillig, jf. overenskomstens del A2 § 2.2.*

*Vi kan forstå at det kan være ønskelig med erfaringsutveksling og kompetansebygging ved ambulering mellom Bodø og Tromsø. Det vil kunne være vanskelig for de invasive kardiologene å beholde et høyt faglig nivå dersom de kun skal utføre de enkleste planlagte prosedyrene i Bodø ispedd de akutt dårlige pasientene. Samtidig vil ambulering innebære at man er borte fra hjem, familie og barn. Det er derfor ikke sikkert at alle har mulighet for ambulering. Vi etterlyser hvordan man har tenkt å opprettholde kompetansen hos de som av sterke sosiale grunner ikke har mulighet til ambulering.*

Protokolltilførsel støttes av Delta, FO, Fagforbundet, Akademikerforbundet, NSF og Samfunnsviterne.

Protokolltilførsel NSF:

*NSF er ikke tilfreds med det korte tidsvinduet fra samarbeidsavtale er mottatt til drøftingen finner sted, jfr Hovedavtalens § 30, da det gis lite rom for å innhente innspill, råd og veiledning.*

*NSF er på vegne av sykepleieren bekymret for usikkerheten rundt videre drift av PCI-labben, da en kort tid før virksomhetsoverdragelsen skal finne sted, ikke vet hvor mange invasive kardiologer som blir overført til UNN. NSF er videre bekymret for at de nye retningslinjene kan føre til forsinkelse i behandlingstilbudet til pasientene.*

*NSF forventer at både UNN og NLSH følger opp at en i framtiden sikrer nødvendig kompetansen for sykepleiere som jobber på PCI-labben.*

Protokolltilførsel støttes av Delta, DNLF, Fagforbundet, Akademikerforbundet, FO og Samfunnsviterne.

Protokolltilførsel fra Fagforbundet:

*Fagforbundet ønsker å benytte protokollen til å påpeke at denne saken fra arbeidsgiversiden er presentert som en orienteringssak. Det faktum at sakspapirene ikke ble oversendt de tillitsvalgte før på kvelden den 12.12.24 vanskeliggjør en reell og grundig drøfting av saken på nåværende tidspunkt.*

Protokolltilførsel støttes av Delta, DNLF, NSF, Akademikerforbundet, FO og Samfunnsviterne.

---

Nordlandssykehuset HF

---

Bente M. Arntsen

---

Liv Berit Moe

---

Siv Anita Ovesen

---

Britt-Tove Bakken

---

Carina Wensell

---

Heidi Fløtten

---

Britt-Eva Eriksen Strand

---

Mads Isaksen

---

Liv Eirin Stokkedal

---

Roar Skogøy

---

Merete Danielsen

---

Anette Rypeng

---

Skjalg Andersen

---

Stian Molvik

---

Anne Landsem

---

Tirill Ingebrigtsen

---

Frida Andræ

---

Eirik Andreas Pettersen

---

Ingeborg Overvoll

---

Camilla V. Johansen





## PROTOKOLL

### fra drøftingsmøte i henhold til Arbeidsmiljøloven mellom Nordlandssykehuset HF og hovedverneombud

13. desember 2024

Kl. 13.30 – 14.00

Møterom: Teams

Fra arbeidsgiver:

Hovedverneombud:

Navn	Navn	Tilstede	Forfall
Kari Råstad, .HR-sjef	Silje Kristensen	X	
Marit Barosen, Økonomisjef			
Gro Ankill, Direktør stab-innkjøp-logistikk			
Siri Tau Ursin, Administrerende direktør			
Lillian Søttar, Rådgiver HR-Ressursstyring			

\* tilstede deler av møtet

## **Muntlig orientering om utkast til samarbeidsavtale med UNN om PCI**

Administrerende direktør Siri Tau Ursin Ursin orienterte om samarbeidsavtale med UNN om PCI og partene tar saken til orientering med følgende protokolltilførsel fra HVO:

*Det er i NLSH gjennomført en risikovurdering av det psykososiale arbeidsmiljøet ved en eventuell virksomhetsoverdragelse, som viser at vurderte momenter kommer ut med høy risiko. Fremkomne momenter viser at ny arbeidsgiver må iverksette prosess for å jobbe frem risikoreducerende tiltak. Per i dag er det uvisst om slik prosess er iverksatt, noe HVO mener må prioriteres.*

*HVO anmerker at når det kommer til inndeling av verneområdet for de berørte ansatte, så er dette en prosess hvor det må fremlegges sak for Arbeidsmiljøutvalget. Det er utvalgets oppgave (se Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §3-1) å dele arbeidsplassen inn i verneområder i tråd med bestemmelsene i AML 6-1(2).*

*Det er trolig en uprøvd organisering man i ferd med å sette sammen, så det vil være behov for en prosess som sikrer riktig organisering av vernetjenesten, både lovmessig og i form av en organisering som vil fungere i praksis. For øyeblikk har HVO ingen konkrete forslag til dette, men vil å medvirke til at det kommer i orden.*

*Situasjon påvirker arbeidsmiljøet negativt og er en merbelastning for alle ansatte ved PCI laben. Dette er en bekymring HVO ønsker å ytre for å bidra til at dette følges opp i de videre prosesser, slik at arbeidsgiver og ny arbeidsgiver innfri kravet i AML om et fullt forsvarlig arbeidsmiljø for de ansatte.*

*Det anmerkes også at det tidsmessig ikke har vært mulig for HVO å sikre medvirkning fra de berørte eller deres verneombud, da saken først ble tilgjengeliggjort kl 20:00 torsdag 12.12.2024.*

Protokolltilførsel støttes av Fagforbundet.

---

Nordlandssykehuset

---

Hovedverneombud



**Protokoll fra ekstraordinært AMU-møte**  
**fredag 13. desember 2024**  
**kl. 14.30 - 14.30**  
**Teams**

<b>Arbeidsgivers representanter:</b>		<b>Vararepresentanter:</b>	<b>Til stede</b>
Kari Råstad, HR-sjef	X		
Sissel Juliussen, avdelingsleder Kir klinikk LO	X		
Elisabeth B Jensen, avd.leder Med klinikk VE	X		
Siri Tau Ursin, Adm.dir	X		
Daniel Mørch, ass. klinikk sjef PHR-klinikken	X		
<b>Arbeidstakers representanter:</b>			
Hovedverneombud Silje Kristensen	X		
Bente Arntsen, NSF	X		
Liv-Eirin Stokkedal, Fagforbundet	X		
Frida Andræ, DNLF	X		
Merete Danielsen, Delta	X		
<b>Øvrige faste medlemmer:</b>			
Representant fra Hemis Trond Halvorsen	X		
Representant fra HMS: Kjell Roger Storø	X		
Sekretær for AMU: Anita H Olsen	Forfall	Lillian Søttar	X

<b>Øvrige til stede:</b>
Gro Ankill – på sak
Marit Barosen – på sak

### **AMU-sak 80-2024**

#### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

##### **Innstilling til vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

##### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

##### **Vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

### **AMU-sak 81-2024**

#### **Godkjenning av protokoll**

##### **Innstilling til vedtak:**

Protokoll fra AMU-møte 13. desember -24 godkjennes.

##### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

##### **Vedtak:**

Protokoll fra AMU-møte 13. desember -24 godkjennes.

### **AMU-sak 82-2024**

#### **Orienteringssak – Utkast til overordnet samarbeidsavtale mellom Nordlandssykehuset HF og Universitetssykehuset Nord-Norge HF om invasiv kardiologi**

##### **Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

##### **Forslag til vedtakspunkt 2**

AMU er bekymret for de ansatte og arbeidsmiljøet på PCI-laben. AMU presiserer derfor at det er viktig at det inngås avtale som sikrer at arbeidet med HMS og at arbeidsmiljøet samordnes i hht AML § 2-2.

##### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt med nytt vedtakspunkt 2.

##### **Vedtak:**

1. AMU tar saken til orientering.
2. AMU er bekymret for de ansatte og arbeidsmiljøet på PCI-laben. AMU presiserer derfor at det er viktig at det inngås avtale som sikrer at arbeidet med HMS og at arbeidsmiljøet samordnes i hht AML § 2-2.