Hvordan opprette nytt passord for tilgang i CheckWare etter omlegging av innloggingsrutiner fra bruk av IDporten til brukernavn og passord.

- Åpne CheckWare portalen i din nettleser (Link til denne skal du ha mottatt på SMS ved tidligere utsendte kartlegginger. Klikk på en slik link for å komme til innloggingssiden)
- 2. På innloggingssiden skal det se slik ut. Her trykker du på knappen «Glemt passord».

English Bokmål		
Brukernavn		
Passord		1
	Logg inn	

3. På neste side må du fylle ut ditt fødsels- og personnummer (11 siffer) i feltet «Oppgi ditt brukernavn». Deretter trykker du på knappen «Send meg engangskode». En engangskode vil da bli sendt på SMS til deg.

Glemt passord.	😫 Check Ware *
English Bokmål	
Vennligst oppgi ditt brukernav koden vil bli brukt i de neste s	n for å motta en engangskode . Denne tegene for å tilbakestille ditt passord.
Oppgi ditt brukernavn	010101011
	Send meg engangskode

4. Nå vil det komme opp et nytt vindu. Hvis du nå har mottatt SMS med engangspassord, klikker du på linken «Jeg har mottatt koden, la meg endre mitt passord» for å komme videre.



5. På neste side legger du inn tilsendt
engangspassord og deretter nytt selvvalgt passord i
feltene «Nytt passord og verifiser nytt passord».
Avslutt med å trykk på knappen «Endre passord».

Endre passord		L CheckWare
English Bokmål		
Engangskode		
Nytt passord		
Verifiser nytt passord		
	Endre passord	

6. Nå er passordet ditt endret og du kan logge deg inn i CheckWare. Brukernavn er fortsatt ditt fødsels- og personnummer. Deretter legger du inn ditt nye passord for innlogging.